

Sveučilište Sjever

SVEUČILIŠTE
SJEVER

Klasa: 602-11/20-02/22
Ur.broj: 2186-0336-02-20-1
Varaždin, 07. travanj 2020.

Na temelju Upute za vrednovanje i ocjenjivanje tijekom nastave na daljinu Ministarstva znanosti i obrazovanja, Odluke o načinu postupanja i mjerama na Sveučilištu Sjever (Klasa: 008-01/20-01/01; Ur.broj: 2186-0336-01-20-1) i Odluke o održavanju nastave na daljinu (Klasa: 602-01/20-01/01; Ur.broj: 2186-0336-01-20-1) od 13. ožujka 2020. godine, prorektor za nastavu i studentska pitanja daje slijedeću

UPUTU

za provođenje obrana završnih, diplomskih i specijalističkih radova i doktorskih disertacija

I.

Nastavno na Odluke kojima je obustavljena sva kontakta nastava kao i obrane završnih/diplomskih radova na Sveučilištu Sjever, te Upute Ministarstva znanosti i obrazovanja, prorektor za nastavu i studentska pitanja daje uputu za načine provođenja obrana završnih, diplomskih, specijalističkih radova i doktorskih disertacija kako slijedi:

1. Sve obrane završnih radova vršit će se na daljinu u realnom vremenu, sukladno objavljenoj najavi održavanja obrane završnog rada na službenim mrežnim stranicama Sveučilišta. Iste se provode u skladu sa Odlukom o završnom radu na preddiplomskim studijskim programima Sveučilišta Sjever od 08. lipnja 2015. godine (Klasa: 602-04/15-07/2; Ur.broj: 2137-0336-15-01).
2. Sve obrane diplomskih radova vršit će se na daljinu u realnom vremenu, sukladno objavljenoj najavi održavanja obrane diplomskog rada na službenim mrežnim stranicama Sveučilišta. Iste se provode u skladu sa Odlukom o diplomskom radu na diplomskom sveučilišnom studiju od 02. ožujka 2015. godine (Klasa: 602-11/15-03/1; Ur.broj: 2186-0336-15-1).
3. Obrane specijalističkih radova na poslijediplomskom specijalističkom studiju Poduzetništvo i EU fondovi vršit će se na daljinu u realnom vremenu, sukladno uputi pročelnika Odjela za ekonomiju, a temeljem provedene prijave obrane.
4. Postupak prihvaćanja tema doktorskih disertacija, kao i obrane na doktorskim studijima Sveučilišta vršit će se na daljinu u realnom

vremenu, sukladno odredbama Pravilnika o poslijediplomskim sveučilišnim studijima (doktorskim studijima) na Sveučilištu Sjever.

II.

Za organizaciju obrana na daljinu zadužen je koordinator obrane.

Ukoliko koordinator obrane nije posebno imenovan za pojedinu obranu, ulogu koordinatora obrane preuzima voditelj Ureda za preddiplomske, diplomatske i poslijediplomske studije SC Varaždin ili SC Koprivnica.

Koordinator obrane zadužen je za obavještanje i osiguranje tehničkih preduvjeta za nesmetano održavanje obrane na daljinu u realnom vremenu.

III.

Obrana se provodi na videokonferencijskom sustavu **Google Meet** Sveučilišta Sjever, poveznica na sastanak (obrana) se generira najkasnije 15 minuta prije zakazanog termina obrane.

Koordinator obrane elektroničkim putem poziva kandidata i članove Povjerenstva za obranu na sastanak te dodatno objavljuje poveznicu za sastanak na web stranici Sveučilišta Sjever uz obavijest o zakazanoj obrani na daljinu.

Zainteresirana javnost iz redova studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja i vanjskih suradnika Sveučilišta Sjever kao i članova obitelji i povezanih osoba kandidata može prisustvovati obrani na daljinu putem objavljene poveznice na web stranici, a prijavljuju se sa svojim AAI identitetom na unin.hr, ostali identiteti će biti prihvaćeni uz prethodnu najavu kandidata koordinatoru obrane. Sve prijave u videokonferencijski sustav moraju biti obavljene do termina obrane.

Koordinator obrane vodi evidenciju prisustva na obrani na daljinu i o tome izvještava predsjednika Povjerenstva za obranu.

IV.

Sva odstupanja od dobivenih uputa pročelnici Odjela i Odsjeka mogu definirati samo u suradnji s prorektorom za nastavu i studentska pitanja.

V.

Ove Upute primjenjuju se od 07. travnja 2020. godine i traju do opoziva mjera ili do novih uputa.

Prorektor za nastavu i studentska pitanja:
Izv.prof.dr.sc. Vlado Tropša

Dostaviti:

1. *svim pročelnicima Odjela i Odsjeka*
2. *pismohrana, ovdje*

