



**PRAVILNIK
O
POTPORAMA UMJETNIČKOM OSTVARENJU
SVEUČILIŠTA SJEVER**

Siječanj, 2026. godine

Temeljem čl. 26. Statuta, Senat Sveučilišta na VII. sjednici u akademskoj godini 2025./2026., dana 30. siječnja 2026. donosi

PRAVILNIK

O

**potporama umjetničkom ostvarenju
Sveučilišta Sjever**

Članak 1.

Pravilnikom o potporama umjetničkom ostvarenju Sveučilišta Sjever (u daljnjem tekstu: Pravilnik) određuje se postupak raspisivanja natječaja, selekcije i vrednovanja prijavljenih potpora te evaluacije i kontrole rezultata potpora umjetničkom ostvarenju koje će se financirati iz Državnog proračuna Republike Hrvatske i ostalih izvora financiranja Sveučilišta Sjever.

Članak 2.

Potpore umjetničkom radu (u daljnjem tekstu: potpore) su namjenska novčana sredstva koja služe za financiranje umjetničkih ostvarenja umjetničke skupine.

Članak 3.

Umjetničke skupine u smislu ovog Pravilnika predstavljaju skupine koje se mogu prijaviti na natječaj za dodjelu potpora, a sastoje se od 3 do 5 članova od kojih je jedan voditelj umjetničke skupine, a preostali članovi su suradnici u umjetničkoj skupini, koji su svi zaposleni na Sveučilištu Sjever na nastavnom odnosno umjetničko-nastavnom radnom mjestu najmanje u polovini ukupnog radnog vremena, pri čemu voditelj mora biti zaposlen na umjetničko-nastavnom radnom mjestu, dok suradnici mogu biti zaposleni na nastavnim i umjetničko-nastavnim radnim mjestima.

Umjetničko ostvarenje u smislu ovog Pravilnika obuhvaća ostvarenja koja su Pravilnikom o uvjetima za izbor u umjetničku komponentu umjetničko-nastavnih zvanja (Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj, 21. rujna 2022.) definirana kao ostvarenja nužna za izbor u umjetničku komponentu umjetničko-nastavnih zvanja.

Povjerenstvo za dodjelu potpora je tročlano povjerenstvo imenovano Odlukom rektora koje u postupku dodjele potpora po natječaju za potpore Sveučilišta Sjever vrši pregled osnovanosti i ispravnosti provedenih evaluacija i rangiranja izvršenog na razini Vijeća umjetničkog područja, od kojih je jedan od članova prorektor za znanstveno-umjetnički rad i međunarodnu suradnju.

Članak 4.

Natječaj za potpore raspisuje Senat Sveučilišta Sjever barem jedanput na godinu.

Visina potpore određuje se Odlukom Senata Sveučilišta Sjever prije raspisivanja natječaja, ovisno o raspoloživosti financijskih sredstava za financiranje umjetničkog ostvarenja.

Prijave na natječaj za dodjelu potpora podnose se putem obrasca koji je dostupan na mrežnim stranicama Sveučilišta Sjever tijekom natječaja.

Članak 5.

Zaposlenik Sveučilišta Sjever može sudjelovati kao voditelj samo u jednoj umjetničkoj skupini, a u sklopu istog natječaja u drugoj umjetničkoj skupini može sudjelovati samo kao suradnik.

Suradnik može biti uključen u dvije umjetničke skupine, odnosno u dva prijedloga potpora dostavljena na evaluaciju u istom natječaju.

Članak 6.

Prijave na natječaj za dodjelu potpora moraju ispunjavati osnovne preduvjete za sudjelovanje u natječajnom postupku.

Prijave umjetničkih skupina za koje se utvrdi da ne ispunjavaju osnovne preduvjete za sudjelovanje u natječajnom postupku, isključiti će se iz daljnje provedbe postupka te iste neće biti upućene u postupak evaluacije.

Prijave na natječaj za dodjelu potpora ne ispunjavaju osnovne preduvjete za sudjelovanje u natječajnom postupku ukoliko:

- voditelj i suradnici umjetničke skupine nisu redovno napredovali na viša nastavna ili umjetničko-nastavna radna mjesta,
- u umjetničkoj skupini sudjeluju voditelj i suradnici koji u posljednje dvije godine nisu producirali i prezentirali barem jedno umjetničko ostvarenje
- u umjetničkoj skupini sudjeluju voditelj i suradnici koji su sudjelovali u skupini koja prethodno dodijeljenу potporu nije u cijelosti realizirala, pri čemu prethodno dodijeljena potpora podrazumijeva posljednju dodijeljenу potporu u kojoj je odnosni član sudjelovao, neovisno o tome kada je ista dodijeljena,
- u umjetničkoj skupini sudjeluju voditelj i suradnici kojima je izrečena pravomoćna stegovna mjera u proteklih 2 godine.

Članak 7.

Potpuna prijava na natječaj minimalno sadrži:

- naziv produkcije umjetničkog ostvarenja koje se planira financirati iz sredstava potpore
- popis umjetničkih ostvarenja produciranih temeljem prethodne potpore svih članova umjetničke skupine,
- popis umjetničkih ostvarenja produciranih u protekle dvije godine svih članova umjetničke skupine,
- iznos traženih sredstava potpore s predviđenim financijskim planom utroška dodijeljene potpore koji uključuje plan produkcije umjetničkih ostvarenja,
- dostava financijskih podataka o utrošku prethodno dodijeljene potpore za voditelja i sve suradnike umjetničke skupine s pripadajućim Izvešćima
- ostala dokumentacija propisana odredbama ovog Pravilnika i odredbama natječaja.

Članak 8.

Prihvatljivi troškovi su:

- specifični troškovi produkcije neophodni za materijalnu realizaciju i izvedbu umjetničkog ostvarenja (potrošni materijal, tisak, bojila, rekviziti, glazbeno-scenski postav i sl.)
- troškovi tehničke realizacije i postprodukcije
- troškovi autorskih i srodnih prava (ZAMP, arhivski materijali, prava na korištenje i sl.)
- troškovi najma opreme, instrumenata i drugih resursa neophodnih za realizaciju umjetničkog ostvarenja
- troškovi diseminacije i medijske objave, izuzev zakupa medijskog prostora
- troškovi predstavljanja umjetničkog ostvarenja
- putni troškovi prilikom produkcije rada.

Neprihvatljivi troškovi jesu:

- podmirivanje rashoda za zaposlene
- nabava kapitalne opreme
- podmirivanje materijalnih troškova redovitog poslovanja ustanova (tzv. „hladni pogon“).

Članak 9.

Pristigle prijave na natječaj za dodjelu potpora umjetničkom ostvarenju podnose se u roku propisanom u natječaju, a dostavljaju se Odjelu za znanost, umjetnički rad i međunarodnu suradnju, koji provodi provjeru pravovremenosti, potpunosti i ispunjavanja osnovnih preduvjeta za sudjelovanje u natječajnom postupku te o provedenome sastavlja zapisnik.

Odjel za znanost, umjetnički rad i međunarodnu suradnju upućuje prijave Vijeću umjetničkog područja, zajedno sa zapisnikom iz st. 1. ovog čl. Pravilnika.

Vijeće umjetničkog područja imenuje tročlano Povjerenstvo za pregled i evaluaciju pristiglih prijava, čiji članovi ne mogu biti voditelji umjetničke skupine u predmetnom natječaju, ali mogu biti članovi suradnici umjetničkih skupina, time da se navedeni članovi povjerenstva izuzimaju pri pregledu i evaluaciji prijave u kojoj su uključeni kao suradnici.

Članak 10.

Postupak evaluacije i rangiranja pristiglih prijava Povjerenstva za pregled i evaluaciju Vijeće umjetničkog područja provodi na propisanom obrascu u roku od najviše 30 dana od dana zaprimanja prijave i to temeljem kriterija koji su u istome propisani.

Postupak evaluacije i rangiranja pristiglih prijava vrši se na osnovu **Kriterija za evaluaciju i rangiranje prijava na natječaj za potpore umjetničkom ostvarenju**, koji se nalaze u prilogu ovog Pravilnika.

Ako više prijava ostvaruje jednak broj bodova, tročlano Povjerenstvo predlaže rangiranje takvih prijava na temelju kriterija relevantnosti umjetničkog ostvarenja za ustanovu, sukladno Znanstveno-istraživačkoj i umjetničkoj strategiji Sveučilišta Sjever.

O provođenju evaluacije i rangiranja tročlano Povjerenstvo Vijeća područja izrađuje Izvješće o izvršenoj evaluaciji, koje u narednom roku od 3 dana dostavlja Povjerenstvu za dodjelu potpora.

Članak 11.

Povjerenstvo za dodjelu potpora s dostavljenim Izvješćima o izvršenoj evaluaciji postupa po proceduri utvrđenoj Pravilnikom o potporama znanstvenim istraživanjima Sveučilišta Sjever, klasa: 602-04/25-01/17, urbroj: 2137-0336-09-25-10.

Članak 12.

Po donošenju Odluke Senata o konačnoj raspodjeli sredstava za potpore, pristupiti će se sklapanju Ugovora o potpori umjetničkom ostvarenju, u kojem će se specificirati obaveze umjetničke skupine koje nužno uključuju realizaciju na Natječaj prijavljenog umjetničkog ostvarenja u obliku one umjetničke prakse koja je svojstvena polju umjetničkog rada do završetka roka za provedbu potpore definiranog Natječajem, kao i obveza javnog isticanja Sveučilišta Sjever prilikom produkcije umjetničkog ostvarenja.

Ugovor o dodjeli potpore, u ime umjetničke skupine, potpisuje voditelj, koji je odgovoran za cjelokupno izvršenje ugovora i namjensko korištenje dodijeljenih sredstava. Voditelj može samostalno raspolagati sredstvima u iznosu do najviše polovice ukupno dodijeljenog iznosa.

Članak 13.

U slučaju potrebe za izmjenom odobrene potpore postupa se sukladno odredbi čl. 13. Pravilnika o potporama znanstvenim istraživanjima Sveučilišta Sjever, klasa: 602-04/25-01/17, urbroj: 2137-0336-09-25-10, pri čemu mišljenje o opravdanosti zahtjeva donosi Vijeće umjetničkog područja.

Članak 14.

Sva dobivena sredstva moraju biti utrošena najkasnije do kraja kalendarske godine u kojoj je potpora odobrena te se u godini odobrenja potpore mora i producirati umjetničko ostvarenje za koje je dodijeljena potpora, osim u slučaju umjetničkih ostvarenja festivalskog tipa, bijenalnih projekata ili produkcije za koju je nužan dulji vremenski period (npr. film) za koje je iznimno dozvoljeno troškove diseminacije i predstavljanja umjetničkog ostvarenja prenijeti u drugu godinu.

U slučaju iz prethodnog stavka odluku o produljenju roka za potrošnju sredstava, temeljem zahtjeva voditelja umjetničke skupine, donosi Senat Sveučilišta Sjever.

Članak 15.

Odjel za financijsko poslovanje, računovodstvo i nabavu, Odjel za znanost, umjetnički rad i međunarodnu suradnju i prorektor za znanstveno-umjetnički rad i međunarodnu suradnju Sveučilišta dužni su zasebno pratiti tijek potrošnje dodijeljenih sredstava potpore pojedine umjetničke skupine sukladno odredbama ovog Pravilnika i potpisanog Ugovora o dodjeli potpore.

Članak 16.

Umjetničke skupine dužne su podnijeti Završno izvješće o potrošnji i realizaciji potpore (u daljnjem tekstu: Završno izvješće) koje potpisuje voditelj umjetničke skupine te dostavlja prorektoru za znanstveno-umjetnički rad i međunarodnu suradnju u digitalnome obliku.

U Završnom izvješću provedbe potpore, obvezno se navodi broj i popis realiziranih umjetničkih ostvarenja proizašlih iz potpore te detalji o svakom ostvarenju propisani u obrascu izvješća.

Postupak provjere Završnih izvješća Natječaja za potpore umjetničkom ostvarenju provodi Vijeće umjetničkog područja na temelju prijedloga tročlanih povjerenstava Vijeća umjetničkog područja, u skladu s uvjetima definiranim Pravilnikom.

Članak 17.

Riječni i pojmovni skupovi rodnog značenja, koji su u ovome Pravilniku korišteni u muškome rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik donosi Senat Sveučilišta Sjever.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 602-04/26-02/2

UR.BROJ: 2137-0336-09-26-9



Rektor
prof.dr.sc. Damir Vusić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Sveučilišta dana 30. siječnja 2026. te stupa na snagu 7. veljače 2026. godine.

Ivana Bagarić Peroš, dipl.iur.

Tajnica