

SVEUČILIŠTE SJEVER



PRAVILNIK O IZBORU U ZNANSTVENA, ZNANSTVENO-NASTAVNA, UMJETNIČKO-NASTAVNA, NASTAVNA I SURADNIČKA ZVANJA I ODGOVARAJUĆA RADNA MJESTA

Koprivnica, travanj 2016. godine

Temeljem čl. 46. Statuta, Senat Sveučilišta Sjever na VII. sjednici u akademskoj godini 2015./2016. održanoj 21. travnja 2016. godine donosi

PRAVILNIK O IZBORU U ZNANSTVENA, ZNANSTVENO-NASTAVNA, UMJETNIČKO-NASTAVNA, NASTAVNA I SURADNIČKA ZVANJA I ODGOVARAJUĆA RADNA MJESTA

- pročišćeni tekst-

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o izboru u znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja, nastavna i suradnička zvanja i odgovarajuća radna mjesta (u daljnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se uređuje provedba postupka izbora u znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja, nastavna i suradnička zvanja i odgovarajuća radna mjesta te naslovna zvanja na Sveučilištu Sjever (u daljnjem tekstu: Sveučilište).

Na Sveučilištu nastavnu, znanstvenu i umjetničku djelatnost izvode nastavnici, suradnici i znanstvenici.

Kvalificiranost nastavnika, suradnika i znanstvenika utvrđuje se izborom u odgovarajuća znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna i suradnička zvanja u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon) i Statutom Sveučilišta Sjever (u daljnjem tekstu: Statut Sveučilišta).

Znanstveno-nastavna ili umjetničko-nastavna zvanja su: docent, izvanredni profesor, redoviti profesor i redoviti profesor u trajnom zvanju.

Nastavna zvanja su: predavač, viši predavač, profesor visoke škole, profesor visoke škole u trajnom zvanju, umjetnički suradnik, viši umjetnički suradnik i umjetnički savjetnik. Isključivo za potrebe sveučilišnog studija jezika i književnosti nastavnici se biraju u nastavna zvanja lektora i višeg lektora.

Suradnička zvanja su: asistent i viši asistent.

Stručna zvanja su: stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik.

Članak 2.

Postupak izbora u znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja, nastavna, suradnička i stručna zvanja provodi se sukladno odredbama Zakona, Statuta Sveučilišta i ovog Pravilnika.

OVLAŠTENA TIJELA SVUČILIŠTA

Članak 3.

Postupak izbora nastavnika u određeno zvanja i na odgovarajuće radno mjesto pokreće Senat odlukom o raspisivanju natječaja na prijedlog Stručnog vijeća odjela ili rektora.

Postupak izbora u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna i suradnička zvanja i odgovarajuća radna mjesta provodi Stručno vijeće odjela ili rektor u suradnji s mjerodavnim Vijećem područja.

Vijeća područja su stalna stručna tijela Sveučilišta koja u postupku izbora u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna i nastavna zvanja provjeravaju zakonske, statutarne, kao i uvijete propisane drugim općim aktima i pravilnicima Sveučilišta, te posebno uvijete Rektorskog zbora u pogledu znanstvene, znanstveno-nastavne ili umjetničko-nastavne te stručne djelatnosti.

Ako pojedino Vijeće područja nije ovlašteno utvrditi ispunjava li pristupnik uvjete za izbor u znanstvena, znanstveno-nastavna i nastavna zvanja, zatražit će mišljenje stručnog Vijeća visokog učilišta koje je za to ovlašteno.

Članak 4.

Stručno vijeće odjela obvezno je prije pokretanja postupka za izbor u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna i suradnička zvanja i na odgovarajuća radna mjesta zatražiti mišljenje i suglasnost Sveučilišta.

Mišljenje i suglasnost Sveučilišta podrazumijeva pisanu suglasnost Rektora i pozitivno mišljenje ovlaštenog Vijeća područja.

Pisanu suglasnost za zapošljavanje i/ili provođenje postupka izbora daje Rektor Sveučilišta, a u skladu s trenutnim i razvojnim planom radnih mjesta na Sveučilištu, te financijskim planom Sveučilišta.

Na temelju pisane suglasnosti Rektora, Vijeće područja provjerava ispunjavanje zakonskih i statutarne uvjeta za pokretanje postupka izbora u zvanje i na odgovarajuće radno mjesto.

Vijeće područja nakon razmatranja prijedloga Stručnog vijeća odjela, za izbor u zvanje i na odgovarajuće radno mjesto, može isti prijedlog prihvatiti i ujedno predložiti Stručno povjerenstvo za provođenje postupka izbora ili odbiti prijedlog Stručnog vijeća odjela ukoliko smatra da nisu ispunjeni potrebni uvjeti ili odredbe utvrđene Statutom, Zakonom ili pravilnicima Sveučilišta.

Stručno povjerenstvo je stručno tijelo koje u postupku izbora nastavnika u znanstvena, znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna i nastavna zvanja ocjenjuje Zakonske uvijete, te uvjete Rektorskog zbora u pogledu znanstvene, nastavne i stručne djelatnosti.

Način imenovanja i sastav Povjerenstva određen je u čl. 6. ovog Pravilnika.

Ukoliko ovlašteno Vijeće područja prihvati prijedlog Stručnog vijeća odjela, mišljenje o istom se dostavlja Senatu, koji tada svojom odlukom pokreće postupak izbora nastavnika u određeno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto, te donosi odluku o raspisivanju natječaja i imenovanju Stručnog povjerenstva za provođenje postupka izbora.

Članak 5.

Opći uvjeti za izbor nastavnika u znanstveno-nastavna zvanja docenta, izvanrednog profesora, redovitog profesora i redovitog profesora u trajnom zvanju propisani su Zakonom. Minimalne uvjete za izbor propisuje Nacionalno vijeće za znanost i Rektorski zbor. Posebni uvjeti mogu se propisati Statutom Sveučilišta i Pravilnikom odjela.

Iznimno se u znanstveno-nastavna zvanja mogu izabrati osobe koje ne ispunjavaju sve uvjete iz prethodnog članka Pravilnika ako su iste međunarodno priznate i poznate kao vrhunski znanstvenici ili stručnjaci.

Opći uvjeti za izbor znanstvenika u znanstvena zvanja: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik i znanstveni savjetnik propisani su Zakonom; minimalne uvjete za izbor propisuju znanstvena područna vijeća Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Posebni uvjeti mogu se propisati Statutom Sveučilišta i Pravilnikom odjela ili ovlaštenog Vijeća područja Sveučilišta.

Opći uvjeti za izbor nastavnika u nastavna zvanja predavača, višeg predavača, profesora visoke škole i profesora visoke škole u trajnom zvanju propisani su Zakonom i uvjetima Rektorskog zbora. Posebni uvjeti mogu se propisati Statutom Sveučilišta i Pravilnikom odjela ili ovlaštenog Vijeća područja Sveučilišta.

Članak 6.

Stručno povjerenstvo ima neparan broj članova, u pravilu od tri (do pet članova) u istom ili višem zvanju od zvanja za koje se provodi izbor te izbor iz istog znanstvenog područja i polja za koje se provodi izbor.

Prilikom izbora u znanstveno, znanstveno-nastavno/umjetničko-nastavno i nastavno zvanje barem jedan član Stručnog povjerenstva ne smije biti zaposlenik Sveučilišta.

Članak 7.

Natječaj koji se raspisuje za izbor nastavnika u pojedino znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno i nastavno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto obvezno sadrži:

- a) puni naziv Sveučilišta odnosno sastavnice Sveučilišta,
- b) zvanje i radno mjesto za koje se raspisuje natječaj,
- c) znanstveno/umjetničko područje i polje (te prema potrebi i granu),
- d) uvjete koje pristupnici moraju ispunjavati,
- e) popis priloga koje prijavi treba priložiti,
- f) rok do kojeg se prijave mogu podnositi,
- g) upozorenje da se nepotpune i nepravovremene prijave neće razmatrati.

Rok za podnošenje prijave na raspisani natječaj teče od objave natječaja u Narodnim novinama.

Članak 8.

Natječaj koji se raspisuje za izbor u isto ili više znanstveno-nastavno/umjetničko-nastavno zvanje i odgovarajuće radno mjesto zbog isteka roka na koji je zaposlenik izabran u prethodnom natječaju raspisuje se najkasnije tri mjeseca prije isteka roka.

Posebnom odlukom Senata uz suglasnost zaposlenika, natječaj može biti raspisan i ranije od godinu dana prije isteka roka na koji je zaposlenik izabran, ali ne prije nego što istekne tri godine od njegovog prvog izbora na radno mjesto s tim zvanjem.

Natječaj za ponovni izbor u zvanje i odgovarajuće radno mjesto redovitog profesora ili profesora visoke škole (trajno zvanje) raspisuje se najranije šest mjeseci prije isteka roka od pet godina od prvog izbora.

Pročelnik Odjela dužan je upozoriti zaposlenika na mogućnost otkaza ugovora o radu ako u natječajnom postupku (osim prilikom izbora u zvanje redovitog profesora u trajnom zvanju) bude izabrana druga osoba ili ako zaposlenik ne bude izabran u više zvanje zbog neispunjavanja uvjeta natječaja.

Pokretanje postupka prijevremenog izbora (prije isteka roka od 5 godina, ali nikako prije 3 godine) u više zvanje odobrava Rektor, a potvrđuje Senat vodeći računa o raspoloživim sredstvima u proračunu Sveučilišta i redosljedu zaprimanja zahtjeva za potvrdom izbora.

OBJAVA NATJEČAJA I NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

Članak 9.

Natječaj za pojedino znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, nastavno i suradničko zvanje i odgovarajuće radno mjesto raspisuje se sukladno Zakonu i objavljuje u „Narodnim novinama“, dnevnom tisku i na Internet stranici Sveučilišta te na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskoga istraživačkog prostora. Natječaj mora biti otvoren najmanje 30 dana.

Natječaj se smatra zaključenim istekom roka prijave naveden u natječaju.

Članak 10.

Pristupnik za izbor u znanstveno-nastavna zvanja uz prijavu na natječaj treba u dva primjerka dostaviti:

- životopis (curriculum vitae),
- izlist popisa radova upisanih u Hrvatsku znanstvenu bibliografiju (bib.irb.hr.),
- knjige, izvorne znanstvene radove i ostale radove (stručne, pregledne i dr.) i njihov popis podijeljen na dvije skupine: radove objavljene do posljednjeg izbora ili reizbora i na nove radove, objavljene nakon toga,
- dokaz o znanstvenom stupnju,
- dokumente iz kojih se može utvrditi da pristupnik ispunjava uvjete Znanstvenog područnog Vijeća,
- dokumente iz kojih se može utvrditi da pristupnik ispunjava uvjete Rektorskog zbora
- izvješće o znanstveno-nastavnom, odnosno stručnom radu,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o pozitivno ocijenjenim rezultatima institucijskog istraživanja kvalitete nastavnog rada pristupnika ili dokaz o pozitivno ocijenjenim rezultatima studentske ankete, koju provodi visoko učilište (za pristupnike u postupku reizbora ili izbora u više zvanje).

Pristupnik za izbor u znanstveno-nastavna zvanja prilaže i dokaz o nastavnom radu na visokom učilištu.

Prijava na natječaj, životopis, izvješće o znanstveno-nastavnom radu, sažeci i popisi radova (izlist iz Hrvatske znanstvene bibliografije - bib.irb.hr) dostavljaju se i u elektroničkom obliku (na CD-u) u PDF formatu, u dva primjerka.

Članak 11.

Pristupnik za izbor u znanstvena zvanja prijavu na natječaj treba dostaviti:

- životopis (curriculum vitae),
- izlist popisa radova upisanih u Hrvatsku znanstvenu bibliografiju (bib.irb.hr.),
- knjige, izvorne znanstvene radove i ostale radove (stručne, pregledne i dr.) te njihov popis podijeljen na dvije skupine: radove objavljene do posljednjeg izbora ili reizbora i na nove radove, objavljene nakon toga,
- dokaz o znanstvenom stupnju,
- dokumente iz kojih se može utvrditi da pristupnik ispunjava uvjete Znanstvenog područnog vijeća,
- izvješće o znanstvenom radu,
- dokaz o državljanstvu.

Prijava na natječaj, životopis, izvješće o radu, sažeci i popisi radova (izlist iz Hrvatske znanstvene bibliografije - bib.irb.hr) dostavljaju se i u elektroničkom obliku (na CD-u) u PDF formatu, u dva primjerka.

Članak 12.

Pristupnik za izbor u nastavna zvanja predavača, višeg predavača, profesora visoke škole i profesora visoke škole u trajnom zvanju uz prijavu na natječaj treba u dva primjerka dostaviti:

- životopis (curriculum vitae),
- izlist popisa radova upisanih u Hrvatsku znanstvenu bibliografiju (bib.irb.hr.),
- knjige i radove (stručne, pregledne i dr.) i njihov popis podijeljen na dvije skupine: radove objavljene do posljednjeg izbora ili reizbora ina nove radove, objavljene nakon toga
- dokaz o stručnoj spremi i/ili znanstvenom stupnju,
- dokaz o radnom iskustvu u struci,
- dokumente iz kojih se može utvrditi da pristupnik ispunjava uvjete Rektorskog zbora,
- izvješće o nastavnom i stručnom radu,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o pozitivno ocijenjenim rezultatima institucijskog istraživanja kvalitete nastavnog rada pristupnika ili dokaz o pozitivno ocijenjenim rezultatima studentske ankete, koju provodi visoko učilište (za pristupnike u postupku reizbora ili izbora u vise zvanje).

Pristupnik za izbor u nastavno zvanje profesora visoke škole treba dostaviti i dokaz o akademskom stupnju doktora znanosti.

Prijava na natječaj, životopis, izvješće o nastavnom i stručnom radu, sažeci i popis radova (izlist iz Hrvatske znanstvene bibliografije - bib.irb.hr) dostavljaju se i u elektroničkom obliku (na CD-u) u PDF formatu, u dva primjerka.

Članak 13.

Pristupnik za izbor u suradnička zvanja asistenta i višeg asistenta uz prijavu na natječaj treba u dva primjerka dostaviti:

- životopis (curriculum vitae),
- izlist popisa radova upisanih u Hrvatsku znanstvenu bibliografiju (bib.irb.hr.),
- dokaz o stručnoj spremi ili znanstvenom stupnju,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o pozitivno ocijenjenim rezultatima institucijskog istraživanja kvalitete nastavnog rada pristupnika ili dokaz o pozitivno ocijenjenim rezultatima studentske ankete, koju provodi visoko učilište (za pristupnike u postupku reizbora ili izbora u vise zvanje).

Prijava na natječaj, životopis, izvješće o radu, sažeci i popisi radova (izlist iz Hrvatske znanstvene bibliografije - bib.irb.hr) dostavljaju se i u elektroničkom obliku (na CD-u) u PDF formatu, u dva primjerka.

Članak 14.

Na zahtjev stručnog povjerenstva pristupnik je dužan dostaviti i druge dokaze o ispunjavanju uvjeta za izbor.

Članak 15.

Istovremeno s donošenjem odluke o suglasnosti za raspisivanje natječaja za izbor, ovlašteno Vijeće područja, na prijedlog Stručnog vijeća odjela, donosi odluku o imenovanju stručnog povjerenstva.

Vijeće područja zadržava pravo izmjene članova stručnog povjerenstva prema vlastitom stručnom nahođenju.

PROVEDBA POSTUPKA IZBORA U ZNANSTVENO-NASTAVNA, UMJETNIČKO-NASTAVNA, TE NASTAVNA ZVANJA I ODGOVARAJUĆA RADNA MJESTA

Članak 16.

U znanstveno-nastavno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto može biti izabrana osoba:

- koja je upisana u Upisnik znanstvenika sa znanstvenim zvanjem stečenim u odgovarajućem polju,
- koja ispunjava opće uvjete iz Zakona i Rektorskog zbora u pogledu nastavne i stručne djelatnosti
- ako ima potrebne psihofizičke osobine,

- koja ima i druge posebne uvjete propisane Statutom Sveučilišta i ovim Pravilnikom.

Ako neki od pristupnika nemaju potrebno znanstveno zvanje, prilikom izbora u znanstveno-nastavno zvanje provodi se izbor tih pristupnika u znanstveno zvanje. Odluka matičnog odbora, odnosno izvod iz Upisnika znanstvenika osnova je za izbor osobe u znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno zvanje i odgovarajuće radno mjesto.

Ako Sveučilište nije ovlašteno za provođenje dijela postupka izbora u znanstvena zvanja, zahtjev za izbor u znanstveno zvanje pristupnika podnosi se ovlaštenoj znanstvenoj organizaciji.

Za izvođenje nastave iz područja koje može izvoditi samo umjetnik, nastavnici se biraju u umjetničko-nastavna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta u skladu s Odlukom Rektorskog zbora o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u umjetničko-nastavna zvanja u području umjetnosti.

U umjetničko-nastavna zvanja biraju se osobe koje su ostvarile umjetnička dostignuća koja svojim značajem odgovaraju uvjetima za izbor na znanstveno-nastavno radno mjesto.

U nastavno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto može biti izabrana osoba:

- koja ispunjava uvjete propisane Zakonom,
- koja ispunjava opće uvjete iz Zakona i Rektorskog zbora u pogledu nastavne i stručne djelatnosti
- ako ima potrebne psihofizičke osobine,
- koja ima i druge posebne uvjete propisane Statutom, ovim Pravilnikom i drugim aktima Sveučilišta.

U zvanje umjetničkog suradnika i na odgovarajuće radno mjesto može biti izabrana osoba koja ima završeni umjetnički diplomski sveučilišni studij, ispunjene nužne uvjete koje propisuje Rektorski zbor, odnosno Vijeće veleučilišta i visokih škola, dokazanu umjetničku djelatnost, najmanje pet godina radnog iskustva u struci te ispunjene uvjete propisane statutom visokog učilišta.

U zvanje višega umjetničkog suradnika i na odgovarajuće radno mjesto može biti izabrana osoba koja ima završen diplomski umjetnički studij, ispunjene nužne uvjete koje propisuju Rektorski zbor, odnosno Vijeće veleučilišta i visokih škola, dokazanu umjetničku djelatnost, najmanje deset godina radnog iskustva u struci te ispunjene uvjete propisane statutom visokog učilišta.

U zvanje umjetničkog savjetnika i na odgovarajuće radno mjesto može biti izabrana osoba koja ima završen umjetnički diplomski sveučilišni studij, ispunjene nužne uvjete koje propisuje Rektorski zbor, odnosno Vijeće veleučilišta i visokih škola, dokazanu umjetničku djelatnost, najmanje 20 godina radnog iskustva u struci te ispunjene uvjete propisane statutom visokog učilišta.

PROVJERA PSIHOFIZIČKIH OSOBINA

Članak 17.

Provjeru psihofizičkih osobina nastavnika i suradnika za rad u djelatnosti visokog obrazovanja obavlja ovlaštena liječnička ordinacija medicine rada koja o tome izdaje odgovarajuću svjedodžbu o zdravstvenoj sposobnosti. Provjera psihofizičkih osobina obavlja se prilikom prvog izbora nastavnika

i suradnika, ili ukoliko za smatra da su nastupile okolnosti na osnovi kojih je potrebno provesti provjeru.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti ne smije biti starije od šest mjeseci.

Članak 18.

Nakon imenovanja, a po prispjeću natječajne dokumentacije, Stručno povjerenstvo analizira i ocjenjuje za svakog pristupnika natječaja jesu li ispunjeni zakonski uvjeti, te uvjeti Rektorskog zbora i uvjeti Sveučilišta, za izbor u znanstvena, znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno ili nastavno zvanje, te dostavlja ovlaštenom Vijeću područja svoje izvješće u kojem predlaže da se pristupnik izabere ili ne izabere u zvanje i odgovarajuće radno mjesto.

Na temelju izvješća i prijedloga Stručnog povjerenstva ovlašteno Vijeće područja potvrđuje ispunjavanje uvjeta u pogledu znanstvene, znanstveno-nastavne, umjetničko-nastavne, nastavne i stručne djelatnosti, te daje mišljenje Senatu Sveučilišta i Stručnom vijeću odjela o pojedinom izboru.

Ovlašteno Vijeće područja zadržava pravo da Senatu Sveučilišta predloži izbor kandidata kojeg nije predložilo Stručno vijeće odjela ili Stručno povjerenstvo.

Senat Sveučilišta dovršava postupak izbora u zvanje, te donosi konačnu odluku o raspisanom izboru.

Članak 19.

Odluku Senata o izboru u znanstvena, znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička zvanja i na pripadajuća radna mjesta potpisuje rektor.

Odlukom Senata pristupnik se izabire ili ne izabire u predmetno zvanja i na pripadajuće radno mjesto.

Odluka Senata o izboru u znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno odnosno nastavno zvanje i odgovarajuće radno mjesto mora sadržavati:

- a) izreku u kojoj je navedeno, ime i prezime nastavnika koji je izabran, znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno odnosno nastavno zvanje i odgovarajuće radno mjesto, znanstveno područje, polje i grana i rok na koji je izabran,
- b) podatke o natječajnom postupku na temelju kojega je proveden postupak izbora,
- c) stupanje na snagu odluke,
- d) obrazloženje koje sadrži provedbu postupka izbora,
- e) pouka o pravnom lijeku.

Svi pristupnici natječaja u roku od 15 dana od dana odluke Senata obavještavaju se o rezultatima natječaja.

Pristupnici natječaja imaju pravo žalbe na odluku Senata o izboru u znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno odnosno nastavno zvanje i odgovarajuće radno mjesto u roku od 15 dana od dana primitka Odluke.

Članak 20.

Za izvođenje nastave iz predmeta iz područja koje može izvoditi samo umjetnik, nastavnici se biraju u umjetničko-nastavna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta. U umjetničko-nastavna zvanja biraju se osobe koje su ostvarile umjetnička dostignuća koja svojim značajem odgovaraju uvjetima za izbor na znanstveno-nastavno radno mjesto.

Umjetničko-nastavna radna mjesta u svemu su izjednačena sa znanstveno-nastavnim radnim mjestima i odredbe ovoga Zakona koje se odnose na znanstveno-nastavna radna mjesta na odgovarajući se način primjenjuju i na umjetničko-nastavna radna mjesta.

Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj pobliže određuje uvjete za izbor nastavnika iz stavka 1. ovoga članka na način da se publikacije potrebne za izbor na znanstveno-nastavna radna mjesta na odgovarajući način zamjenjuju javnim nastupima, izložbama ili drugim oblicima javnog umjetničkog djelovanja.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na postupak izbora nastavnika u znanstveno-nastavna zvanja i odgovarajuća radna mjesta na odgovarajući način primjenjuju se i na postupak izbora nastavnika u umjetničko-nastavna zvanja i odgovarajuća radna mjesta.

NASTUPNO PREDAVANJE

Članak 21.

Pristupnik koji se prvi puta bira u znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno ili nastavno zvanje mora imati od Stručnog povjerenstva pozitivno ocijenjeno nastupno predavanje pred nastavnicima i studentima. Oblik i način provedbe nastupnog predavanja za izbor u znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno ili nastavno zvanje propisan je Odlukom Rektorskog zbora.

Nastupno predavanje pristupnici iz stavka 1. ovog članka mogu održati samo ako ispunjavaju ostale uvjete utvrđene Zakonom, Statutom ili drugim aktima Sveučilišta.

Pisana ocjena o nastupnom predavanju prilaže se izvješću Stručnog povjerenstva u postupku izbora pristupnika u odgovarajuće zvanje i radno mjesto. Ocjena nastupnog predavanja mora sadržavati prosudbu pristupnikovih sposobnosti koje se odnose na:

- stručnu kompetentnost predavača,
- didaktičke sposobnosti predavača,
- pobuđivanja interesa za predmet,
- primjerenost iznijetog gradiva i pristupa određenoj godini studija,
- govorničke vještine,
- korištenje nastavnih pomagala,
- druga zapažanja.

Pristupnik koji ne dobije pozitivnu ocjenu nastupnog predavanja ne može biti izabran u znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno odnosno nastavno zvanje.

Pristupnici koji su u postupku reizbora ili izbora u više zvanje moraju priložiti pozitivno ocijenjene rezultate institucijskog istraživanja kvalitete svog nastavnog rada, pozitivno mišljenje ovlaštenog Vijeća područja, te pozitivno ocijenjene rezultate studentske ankete koju provodi Sveučilište.

STRUČNO IZVIJEŠĆE

Članak 22.

Izješće Stručnog povjerenstva sadži pregled ispunjavanja uvjeta Rektorskog zbora iz Odluke Rektorskog zbora za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora nastavnika u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna ili nastavna zvanja.

U Izješću treba navesti i rezultate pozitivno ocijenjene studentske ankete za nastavnika koji je u postupku izbora.

Izješće treba biti sažeto s jasno navedenim uvjetima Rektorskog zbora koje pristupnik ispunjava u postupku izbora u znanstveno-nastavna/umjetničko-nastavna ili nastavna zvanja ili reizbora, odnosno izbora u više zvanje i mora sadržavati opće odredbe u svezi s raspisanim natječajem (odluku o raspisivanju natječaja za izbor nastavnika, kada je i gdje natječaj objavljen i kada je zaključen, odluku o imenovanju stručnog povjerenstva, te imena pristupnika koji su se javili na natječaj).

Izješće također treba sadržavati biografske podatke o pristupniku (podaci o datumu i mjestu rođenja, o državljanstvu pristupnika, o stečenoj stručnoj spremi odnosno akademskim stupnjevima, stečenom znanstvenom zvanju, poznavanju stranih jezika, dosadašnjem kretanju u službi, nagradama za znanstveni ili stručni rad, članstvima i dužnostima u strukovnim organizacijama, članstvima i dužnostima u uređivačkim odborima znanstvenih ili stručnih časopisa, zbornika i dr.).

Izješće treba sadržavati podatke o nastavnoj i stručnoj djelatnosti pristupnika (u izješću treba, pored uvjeta propisanih Zakonom, posebno navesti i pobliže ocijeniti onu nastavnu i stručnu djelatnost temeljem koje pristupnik ispunjava uvjete Rektorskog zbora za izbor u odgovarajuće znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno ili nastavno zvanje, te druge uvjete ako su propisani statutom ili aktima Sveučilišta).

Izješće treba sadržavati Zaključak kojim Povjerenstvo utvrđuje da pristupnik ispunjava (ili ne ispunjava) Zakonske uvijete, uvijete utvrđene ovim Pravilnikom, te uvjete Rektorskog zbora s prijedlogom izbora u znanstveno-nastavno/umjetničko-nastavno ili nastavno zvanje.

U pravitku izješća stručnog Povjerenstva mora se dati i popis objavljenih znanstvenih odnosno umjetničkih i stručnih radova.

Članak 23.

Kada se na natječaj prijave dva ili više pristupnika, stručno Povjerenstvo dužno je napisati izvješćaj za svakog pristupnika posebno.

Ukoliko svi članovi Povjerenstva ne potpišu izješće, izješće se smatra pravovaljanim ako ga je potpisala natpolovična većina članova Povjerenstva.

Član stručnog Povjerenstva koji se ne slaže sa zaključkom, mišljenjem i prijedlogom može dati izdvojeno mišljenje koje se prilaže izješću.

Članak 24.

Izvješće Stručnog povjerenstva dostavlja se ovlaštenom Vijeću područja na razmatranje. Vijeće područja može Izvješće Stručnog povjerenstva prihvatiti, odbiti ili vratiti na dopunu.

Mišljenje vijeća područja dostavlja se Senatu Sveučilišta, koje donosi konačnu Odluku o predmetnom izboru.

PROVEDBA POSTUPKA IZBORA U SURADNIČKA ZVANJA I ODGOVARAJUĆA RADNA MJESTA

Članak 25.

Za izbor u suradničko zvanje asistenta i radno mjesto asistenta na Sveučilištu osoba mora imati završen odgovarajući sveučilišni diplomski studij. Ugovor o radu na radnom mjestu asistenta zaključuje se na određeno vrijeme, u trajanju od šest godina.

Mišljenje ispunjava li pristupnik uvjete za izbor u suradničko zvanje asistenta daje Stručno povjerenstvo imenovano od Stručnog vijeća odjela.

Stručno povjerenstvo ima tri člana koji moraju biti u znanstveno-nastavnom/umjetničko-nastavnom ili nastavnom zvanju te izbor iz istog znanstvenog područja i polja za koje se provodi izbor.

Pristupnik koji se prvi puta bira u suradničko zvanje mora pred nastavnicima i studentima imati od strane stručnog Povjerenstva pozitivno ocijenjenu oglednu vježbu. Oblik i način provedbe ogledne vježbe propisuje ovlašteno Vijeće područja.

Pisana ocjena o oglednoj vježbi prilaže se izvješću Stručnog povjerenstva u postupku izbora pristupnika u odgovarajuće suradničko zvanje i radno mjesto.

Stručno povjerenstvo obvezno je u roku od 30 dana od imenovanja dostaviti Stručnom vijeću odjela izvješće s mišljenjem i prijedlogom pristupnika.

Na temelju mišljenja i prijedloga Stručnog povjerenstva Stručno vijeće odjela donosi prijedlog odluke o izboru u suradničko zvanje asistenta.

Stručno vijeće odjela dostavlja navedeni prijedlog odluke ovlaštenom Vijeću područja na potvrdu. Odluku o izboru u suradničko zvanje i na pripadajuće radno mjesto potpisuje pročelnik Odjela.

Članak 26.

Svake godine sveučilište odnosno sastavnica ocjenjuje rad asistenta. Ocjena se temelji na pisanom izvješću mentora u kojem se vrednuje kandidatova uspješnost u znanstvenom ili umjetničkom te nastavnom radu, kao i uspješnost na poslijediplomskom sveučilišnom studiju.

Najmanje jednom u dvije godine poslijedoktorand podnosi stručnom vijeću Odjela izvješće o svom radu temeljem kojeg se vrednuje njegova uspješnost u znanstvenom ili umjetničkom te nastavnom radu.

Ako stručno vijeće Odjela drugi puta negativno ocjeni rad asistenta ili poslijedoktoranda, pokreće se postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivenim ponašanjem radnika). Sadržaj, kriterije te postupak usvajanja izvješća iz stavaka 1. i 2. ovoga članka propisuje visoko učilište općim aktom.

Najmanje jedanput u dvije godine Stručno vijeće odijela ocjenjuje rad mentora asistenta, na temelju izvješća o radu te izvješća i ocjene asistenta o mentorstvu nastavnika. Ocjena rada asistenata dostavlja se Senatu Sveučilišta.

Mentor koji je dva puta ocijenjen negativno, ili čija su dva kandidata ocijenjena negativno, ne može više biti imenovan za mentora. Kriteriji ocjene i imenovanja mentora utvrđuju se općim aktom Sveučilišta.

Članak 27.

Izbor u suradničko zvanje višeg asistenta (poslijedoktoranda) i radno mjesto višeg asistenta na Sveučilištu provodi se iz reda osoba sa završenim poslijediplomskim doktorskim studijem.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na postupak izbora u suradničko zvanje asistenta (čl. 25. i čl.26.) na odgovarajući način primjenjuju se i na postupak izbora u suradničko zvanje i radno mjesto višeg asistenta (poslijedoktoranda).

PROVEDBA POSTUPKA IZBORA U STRUČNA ZVANJA I ODGOVARAJUĆA RADNA MJESTA

Članak 28.

U stručna zvanja i odgovarajuća radna mjesta mogu se izabrati osobe radi provođenja znanstvenih i stručnih projekata sukladno Zakonu, Statutu i pravilnicima Sveučilišta.

Ugovor o radu sa zaposlenicima u stručnim zvanjima sklapa se na određeno vrijeme (vrijeme trajanja projekta).

Postupak izbora u stručna zvanja te odgovarajuća radna mjesta provodi Stručno vijeće odijela u suradnji s ovlaštenim Vijećem područja, a na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u „Narodnim novinama“ dnevnom tisku i na mrežnim stranicama Sveučilišta.

Postupak izbora u stručna zvanja te odgovarajuća radno mjesto pokreće Senat odlukom o raspisivanju natječaja, na prijedlog Stručnog vijeća odijela i uz suglasnost Vijeća područja koje istovremeno imenuje Stručno povjerenstvo.

Stručno povjerenstvo od najmanje tri člana, u kojem je obvezno jedan član Stručnog povjerenstva voditelj projekta, na koji se osoba bira u stručno zvanje, daje mišljenje o ispunjavanju uvjeta pristupnika za izbor u stručno zvanje.

Na temelju izvješća o ispunjenosti uvjeta ovlašteno Vijeće područja predlaže Stručnom vijeću odijela izbor u stručno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto onog pristupnika koji u najvećoj mjeri udovoljava uvjetima natječaja.

Stručno vijeće odijela dostavlja navedeni prijedlog odluke ovlaštenom Vijeću područja na potvrdu.

Odluku o odabiru u stručno zvanje potpisuje pročelnik Odijela.

IZBORI I REIZBORI

Članak 29.

S osobama izabranim na znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna radna mjesta sklapa se ugovor o radu na neodređeno vrijeme, s obvezom provođenja reizbora ili izbora na više radno mjesto.

Članak 30.

Postupak reizbora osoba na znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim i nastavnim radnim mjestima, osim redovitih profesora u trajnom zvanju i profesora visoke škole u trajnom zvanju na Sveučilištu Sjever uređen je Pravilnikom o postupku reizbora osoba izabраниh na znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim i nastavnim radnim mjestima na Sveučilištu Sjever.

Članak 31.

Ako Senat Sveučilišta ne prihvati izvješće o radu, odnosno prihvati negativno izvješće o radu, nakon dvije godine od dana donošenja navedene odluke, ponavlja se postupak reizbora.

Ako Senat Sveučilišta i po drugi put ne prihvati izvješće o radu zaposlenika, pokreće se postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika) u skladu s općim propisima o radu i općim aktom Sveučilišta.

Obveza podnošenja izvješća iz ovog članka prestaje nakon što zaposlenik bude izabran na znanstveno-nastavno radno mjesto redovitog profesora u trajnom zvanju.

PROVEDBA POSTUPKA IZBORA I REIZBORA U NASLOVNA ZVANJA

Članak 32.

U odgovarajuće znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, nastavno i suradničko zvanje može se izabrati osoba bez zaključivanja ugovora o radu koja ispunjava uvjete za izbor u odnosno zvanje, ako sudjeluje ili će sudjelovati u izvođenju dijela ili cijele nastave određenog predmeta (tzv. naslovno zvanje).

Postupak izbora i reizbora u naslovna znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna i nastavna zvanja istovjetan je postupku izbora u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna i nastavna zvanja na Sveučilištu i provodi se u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Pravilnikom.

Postupak izbora u naslovno suradničko zvanje provodi Stručno vijeće odjela u suradnji s mjerodavnim Vijećem područja bez obveze raspisivanja natječaja. Mišljenje ispunjava li pristupnik uvjete za izbor u naslovno suradničko zvanje asistenta daje Stručno povjerenstvo imenovano od Stručnog vijeća odjela. Stručno povjerenstvo ima tri člana koji moraju biti u znanstveno-nastavnom/umjetničko-nastavnom ili nastavnom zvanju te izbor iz istog znanstvenog područja i polja za koje se provodi izbor. Pristupnik koji se prvi puta bira u naslovno suradničko zvanje mora pred nastavnicima i studentima imati od strane stručnog Povjerenstva pozitivno ocijenjenu oglednu vježbu. Oblik i način provedbe ogledne vježbe propisuje ovlašteno Vijeće područja. Pisana ocjena o oglednoj vježbi prilaže se izvješću Stručnog povjerenstva u postupku izbora pristupnika u odgovarajuće naslovno suradničko zvanje. Stručno povjerenstvo obvezno je u roku od 30 dana od imenovanja dostaviti Stručnom vijeću odjela izvješće s mišljenjem i prijedlogom pristupnika. Na temelju mišljenja i prijedloga Stručnog povjerenstva Stručno vijeće odjela donosi prijedlog odluke o

izboru u naslovno suradničko zvanje asistenta. Stručno vijeće odjela dostavlja navedeni prijedlog odluke ovlaštenom Vijeću područja na potvrdu. Odluku o izboru u naslovno suradničko zvanje potpisuje pročelnik Odjela.

POČASNA ZVANJA

Članak 33.

Počasno znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno zvanje je professor emeritus.

Počasno zvanje professor emeritus dodjeljuje Sveučilište bez provođenja javnog natječaja zaslužnim redovitim profesorima Sveučilišta u mirovini koji su se posebno istakli svojim znanstvenim ili umjetničkim radom, imaju posebne zasluge za razvoj i napredak Sveučilišta, te su ostvarili međunarodnu reputaciju na temelju međunarodno priznate nastavne, znanstvene ili umjetničke izvrsnosti.

Pokretanje izbora u počasno zvanje professor emeritus predlaže stručno vijeće Odjela ili Rektor.

Prijedlog se može podnijeti u roku od godine dana od dana umirovljenja redovitog profesora.

S jednog Odjela Sveučilišta mogu se predložiti najviše dva kandidata u četiri akademske godine.

Prijedlog mora sadržavati suglasnost kandidata, životopis kandidata, kratki opis njegova znanstvenog/umjetničkog i nastavnog rada, popis radova s kratkim opisom radova relevantnih za imenovanje te obrazloženje njegova iznimnog doprinosa.

Ovlašteno Vijeće područja imenuje stručno Povjerenstvo od najmanje 3 člana koje Senatu Sveučilišta dostavlja izvješće o kandidatu.

Iznimno od gore propisanog postupka, svim rektorima Sveučilišta u mirovini, uz njihovu suglasnost, dodjeljuje se zvanje professor emeritus posebnom odlukom Senata.

Postupak imenovanja i prava profesora emeritusa pobliže se uređuju Pravilnikom o dodjeli počasnog zvanja professor emeritus.

ROKOVI U POSTUPKU IZBORA

Članak 34.

Rokovi u postupku izbora u zvanja propisani ovim Pravilnikom ne teku u razdobljima od 15. srpnja do 31. kolovoza te od 20. prosinca do 7. siječnja.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Ovaj Pravilnik donosi Senat Sveučilišta.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je donesen Pravilnik.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti istoimeni Pravilnik iz studenog 2015. godine (Klasa: 602-04/15-02/26; Ur. broj: 2137-0336-15-05-1-2).

KLASA: 602-04/16-02/09

UR.BROJ: 2137-0336-09-16-14

Rektor

Prof. dr. sc. Marin Milković, v.r.

Pročišćeni tekst Pravilnika o izboru u znanstvena, znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna i suradnička zvanja i odgovarajuća radna mjesta sadrži Pravilnik o izboru u znanstvena, znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna i suradnička zvanja i odgovarajuća radna mjesta iz srpnja 2015. godine (Klasa: 602-04/15-02/94 Ur.broj: 2186-0336-15-05-01-4.), Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika od 29. rujna 2015. godine (Klasa: 602-04/15-02/11; Ur. broj: 2137-0336-15-05-1-1) Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika od 19. studenog 2015. godine (Klasa: 602-04/15-02/26; Ur. broj: 2137-0336-15-05-1-1) te Odluku o izmjenama i dopunama od 21. travnja 2016. godine (KLASA: 602-04/16-02/09; UR.BROJ: 2137-0336-09-16-14)

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Tajništva Sveučilišta Sjever dana 22. travnja 2016. godine te je stupio na snagu 30. travnja 2016. godine.

Ivana Bagarić Peroš, dipl. iur., v.r.

Akademski tajnik Sveučilišta