



**Sveučilište
Sjever**

PRAVILNIK
CENTRA ZA ZDRAVSTVENU METRIKU
SVEUČILIŠTA SJEVER

Koprivnica, listopad 2024.

Na temelju čl. 20. i 26. Statuta, Senat Sveučilišta Sjever na I. sjednici u akademskoj godini 2024./2025. dana 25. listopada 2024. godine donosi

PRAVILNIK
CENTRA ZA ZDRAVSTVENU METRIKU
SVEUČILIŠTA SJEVER

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom, u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon), Statutom Sveučilišta Sjever (u daljnjem tekstu: Statut) i drugim propisima, uređuju naziv, sjedište, djelatnosti i ustroj Centra za zdravstvenu metriku (u daljnjem tekstu: CZM) te druga pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti CZM-a.

Članak 2.

CZM je ustrojbeni jedinic Sveučilišta Sjever (u daljnjem tekstu: Sveučilište) koja na temelju znanstvene i stručne izvrsnosti, samostalno i/ili u suradnji s partnerima razvija i provodi znanstveno-istraživačke, edukacijske i visokostručne projekte i druge aktivnosti, i to na području na području zdravstvene metrike. Navedeno uključuje praćenje i analizu tereta bolesti, praćenje trendova u zdravstvu, procjenu zdravstvenih ishoda, primjenu novih tehnologija u javnom zdravstvu te informiranje javnih politika, ali i šire područje interdisciplinarnih pitanja vezanih uz zdravstvenu metriku i procjene u zdravstvu.

CZM je strateški usmjeren povezivanju s drugim ustrojbenim jedincima Sveučilišta, ali i s drugim visokoškolskim centrima i ustanovama u zemlji i inozemstvu, kao i s izvansveučilišnim partnerima s ciljem unapređivanja svojih djelatnosti, napose u sferi zdravstvene metrike.

Djelatnost i aktivnosti CZM-a namijenjene su prvenstveno studentima Sveučilišta Sjever te akademskom osoblju, no otvorene su i najširoj, domaćoj i međunarodnoj akademskoj i intelektualnoj javnosti. Umrežavanje s drugim stručnjacima bit će jedna od temeljnih aktivnosti CZM-a.

U radu CZM-a sudjeluju nastavnici, znanstvenici i suradnici Sveučilišta, znanstvenici i suradnici drugih nacionalnih i inozemnih visokoškolskih centara, kao i gospodarski subjekti vezani uz područja navedena u stavku 1. ovog članka.

Temeljni akt CZM-a je Pravilnik CZM-a kojim se uređuju način i djelokrug rada CZM-a.

CZM posluje preko žiro-računa IBAN-a Sveučilišta.

Članak 3.

Puni naziv CZM-a glasi: SVEUČILIŠTE SJEVER – SVEUČILIŠNI CENTAR ZA ZDRAVSTVENU METRIKU

Skraćeni naziv glasi: CZM.

Prijevod naziva CZM-a na engleski jezik, koji se koristi u dopisivanju s fizičkim i pravnim osobama u inozemstvu glasi: UNIVERSITY NORTH – UNIVERSITY CENTRE FOR HEALTH METRICS, a odgovarajuća kratica je UCHM.

Sjedište CZM-a je u Sveučilišnom centru Varaždin, Sveučilište Sjever, Ul. 104. brigade 3.

II. PRAVNI PROMET I ODGOVORNOST ZA OBVEZE

Članak 4.

CZM nije pravna osoba, već to pravo prema trećim osobama zadržava osnivač, tj. Sveučilište.

Članak 5.

Sveučilište, kao osnivač CZM-a, neograničeno odgovara za obveze CZM-a.

III. VOĐENJE, PREDSTAVLJANJE I DJELOVAJE CZM-a

Članak 6.

CZM vodi i predstavlja ravnatelj CZM-a (u daljnjem tekstu: ravnatelj).

Ravnatelj CZM-a bira se iz redova istaknutih znanstvenika na čitavom području Hrvatske čije se djelovanje vezuje uz područje javnog zdravstva, zdravstvene metrike i tereta bolesti. Sukladno tome, ravnatelj može biti zaposlenik Sveučilišta ili osoba koja sa Sveučilištem sklapa drugu vrstu ugovornog odnosa.

Ravnatelja imenuje rektor Sveučilišta.

Mandat ravnatelja traje 3 (tri) godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Ravnatelj je odgovoran rektoru i Senatu Sveučilišta za sveukupnu djelatnost CZM-a, te za provedbu odluka sveučilišnih tijela vezanih uz djelovanje CZM-a.

Ravnatelj najmanje jednom godišnje, i uvijek na zahtjev, podnosi Senatu Sveučilišta izvješće o radu i poslovanju CZM-a.

Članak 7.

Ravnatelju u radu pomažu programski koordinatori i stručni suradnici CZM-a.

Po imenovanju ravnatelja sukladno čl. 6. st. 3, ravnatelj predlaže rektoru imenovanje ili upošljavanje programskih koordinatora ili/i stručnih suradnika radi konstituiranja Vijeća CZM-a.

Vijeće CZM-a čine ravnatelj, programski koordinatori i stručni suradnici CZM-a.

Vijeće CZM-a osigurava javnost rada CZM-a te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, drugim propisima i Pravilnikom CZM-a.

Članak 8.

Programski koordinatori osmišljavaju pojedine aktivnosti ili grupe srodnih aktivnosti CZM-a te njima koordiniraju, a u pravilu su izabrani u znanstveno-nastavna zvanja, izuzev ako je riječ o osobama dokazane izvrsnosti u gospodarskoj ili umjetničkoj sferi.

Članak 9.

Stručni suradnici osiguravaju organizacijsku i provedbenu potporu aktivnostima CZM-a.

Stručni suradnici su osobe s visokom naobrazbom iz područja relevantnog za provođenje aktivnosti CZM-a, a sukladno potrebama pojedinih programa biraju se i iz redova mladih istraživača, bilo doktoranada ili poslijedoktoranada.

Članak 10.

Ravnatelj može biti razriješen dužnosti ako:

- a. sam zatraže razrješenje;
- b. ne ispunjava preuzete dužnosti;
- c. krši odredbe Ustava, zakona, Statuta ili drugih općih akata;
- d. grubo narušava ili ne poštuje odluke Senata;
- e. svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnašaju;
- f. izgubi sposobnost obnašanja dužnosti.

Odluku o razrješenju donosi rektor Sveučilišta te imenuje novog ravnatelja u skladu s odredbama čl. 6. ovog Pravilnika.

Članak 11.

Radi kontinuiranog unapređivanja aktivnosti CZM-a osniva se Savjet CZM-a.

Savjet CZM-a raspravlja o znanstvenim, stručnim i operativnim pitanjima kao i o pitanjima strateškog planiranja i razvoja CZM-a.

Savjet je tročlano ili višečlano tijelo koje ravnatelju podnosi svoja mišljenja i prijedloge u svezi s organizacijom rada, pitanjima razvitka i proširenja aktivnosti, imenovanjima povjerenstava i sličnim pitanjima.

Članovi Savjeta biraju iz redova predstavnika sveučilišnih tijela s kojima CZM ostvaruje užu programsku suradnju, poput Sveučilišne knjižnice, Odjela za znanost, umjetnički rad i međunarodnu suradnju, te s Odjelom za sestrinstvo Sveučilišta Sjever.

Ravnatelj minimalno jednom godišnje ili prema potrebi, izvještava članove Savjeta o aspektima djelovanja CZM-a relevantnim za razvoj CZM-a.

Članove Savjeta imenuje ravnatelj, uz suglasnost rektora Sveučilišta.

Mandat članova Savjeta traje 3 (tri) godine. Isti članovi mogu biti ponovno izabrani.

Članak 12.

Članovi Savjeta mogu biti razriješeni dužnosti i prije vremena na koje su imenovani i to u sljedećim slučajevima:

- a. ako sami zatraže razrješenje;
- b. ako razrješenje zatraži predlagatelj;
- c. ako iz objektivnih razloga nisu u mogućnosti obavljati funkciju člana Savjeta;
- d. ako izgube sposobnost obnašanja dužnosti;
- e. ako svojim ponašanjem povrijede ugled i dužnost koju obnašaju.

Postupak utvrđivanja uvjeta za razrješenje može pokrenuti ravnatelj CZM-a i/ili član Savjeta, podnošenjem zahtjeva ravnatelju i rektoru.

Konačna odluka o razrješenju mora se donijeti u roku od 2 (dva) mjeseca i donosi ju ravnatelj CZM-a.

IV. AKTIVNOSTI CENTRA ZA ZDRAVSTVENU METRIKU

Članak 13.

Aktivnosti CZM-a odvijaju se u području zdravstvene metrike te uključuju realizaciju programa znanstveno-istraživačkog, edukacijskog, produkcijsko-diseminacijskog i savjetodavnog karaktera, kao i obavljanje povezanih administrativnih poslova, što uključuje:

- a) Definiranje pojmova i prioriteta vezanih uz zdravstvenu metriku i procjene u zdravstvu te sukladno tome oblikovanje odgovarajućih strategija;
- b) Predlaganje metodoloških standarda i protokola za prikupljanje/analizu podataka u domeni zdravstvene metrike te razvoj zajedničkih standarda/protokola;
- c) Oblikovanje vizualnog identiteta i metodoloških smjernica za izvješća i publikacije CZM-a;
- d) Edukaciju u vidu radionica, seminara, predavanja, specijaliziranih tečajeva i različitih obrazovnih programa te predlaganje, organizaciju i implementaciju studijskih programa u suradnji s drugim

ustrojbenim jedinicama Sveučilišta, kao i domaćim i međunarodnim partnerima u području zdravstvene metrike, tereta bolesti i srodnih područja;

- e) Primjenu znanja, odnosno produkciju znanstvenih radova, izvješća i drugih publikacija sukladno standardima Sveučilišta;
- f) Diseminaciju rezultata istraživanja putem sveučilišnih web stranica, znanstvenih časopisa, konferencija, kao i drugih medija, u suradnji sa Sveučilišnom knjižnicom i drugim relevantnim institucijama;
- g) Javno predstavljanje svih aktivnosti CZM-a, uključujući organizaciju seminara, konferencija i radionica;
- h) Suradnja s medijima, lokalnim zajednicama i relevantnim dionicima kako bi podigla svijest o zdravstvenim izazovima i potrebama;
- i) Pružanje stručnih konzultacija i savjeta te aktivno sudjelovanje u rješavanju specifičnih problema pomoću alata i spoznaja zdravstvene metrike;
- j) Provođenje evaluacije učinkovitosti zdravstvenih intervencija kako bi se procijenila njihova efikasnost i utjecaj na smanjenje tereta bolesti;
- k) Znanstveno-istraživački rad iz područja zdravstvene metrike i tereta bolesti, kao i ostalih srodnih znanstvenih područja;
- l) Izradu projekata, studija i ekspertiza, samostalno ili u suradnji s gospodarskim i drugim partnerima;
- m) Izradu stručnih ekspertiza u sferi zdravstvene metrike za potrebe djelovanja relevantnih povjerenstava Sveučilišta;
- n) Organizaciju i održavanje znanstvenih i stručnih skupova;
- o) Mentorstvo studentima na svim razinama studija te osiguranje istraživačke podrške;
- p) Prijedlog raspisivanja natječaja i poziva za poslijedoktorande i mlade istraživače;
- q) Prijedlog raspisivanja natječaja za angažman kadrova potrebnih za razvijanje djelatnosti CZM-a;
- r) Predlaganje sklapanja ugovora s vanjskim suradnicima sukladno potrebama pojedinih programa;
- s) Predlaganje predstavnika u radna tijela, povjerenstva i vijeća na razini Sveučilišta te na nacionalnoj i međunarodnoj razini.

CZM obavlja i druge aktivnosti koje služe unapređivanju njegovih osnovnih djelatnosti te pridonose potpunijem iskorištenju prostornih i kadrovskih kapaciteta, te opreme CZM-a i Sveučilišta.

S ciljem razvijanja svojih osnovnih djelatnosti i poticanja mobilnosti, CZM može planirati i ostvariti suradnju s ostalim sveučilišnim centrima u Republici Hrvatskoj te sa srodnim međunarodnim institucijama i centrima.

V. PRAVA I OBVEZE DJELATNIKA I SURADNIKA CZM-A

Članak 14.

Djelatnicima CZM-a smatraju se zaposlenici Sveučilišta koji preuzimaju funkcije i zadaće u CZM-u, kao i osobe koje sa CZM-om stupe u drugu vrstu ugovornog odnosa, a sve u skladu s opisom dužnosti navedenih pod člancima 6 – 8 ovog Pravilnika.

Članak 15.

Zaposlenici CZM-a sklapaju Ugovor o radu sa Sveučilištem te imaju prava i obveze koje im iz tog statusa pripadaju prema Zakonu, Statutu i drugim relevantnim propisima.

Svi djelatnici CZM-a, bez obzira na vrstu ugovornog odnosa koji sklapaju sa Sveučilištem, dužni su uredno izvršavati svoje obveze sukladno općim aktima CZM-a i Sveučilišta.

Članak 16.

U publikacijama i javnim priopćenjima suradnika i korisnika usluga CZM-a, CZM treba biti naveden u zahvalama svojim punim nazivom iz članka 3. ovoga Pravilnika.

Članak 17.

Znanstveno, nastavno ili stručno djelovanje djelatnika CZM-a izvan CZM-a ne smije štetiti interesima Sveučilišta i CZM-a.

Djelatnici CZM-a ne smiju sklapati ugovore o znanstvenom ili stručnom radu s drugim pravnim osobama u zemlji ili inozemstvu bez suglasnosti ravnatelja.

VI. FINANCIRANJE CZM-A

Članak 18.

Rad CZM-a se, sukladno Zakonu i Statutu Sveučilišta, financira iz sredstava sveučilišnog proračuna te iz vlastitih prihoda CZM-a.

Vlastiti prihodi CZM-a mogu se ostvarivati samo djelatnostima koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća CZM-a i Sveučilišta.

Članak 19.

CZM u pravnom prometu nastupa u ime i za račun Sveučilišta.

Pečat CZM-a, memorandum i svi službeni dokumenti nose puni naziv kako je navedeno u članku 3. ovoga Pravilnika.

VII. PROSTOR I OPREMA CZM-A

Članak 20.

CZM djeluje u prostorima koje koristi Sveučilište te koristi opremu i tehnička pomagala Sveučilišta.

VIII. OPĆI AKTI CZM-A

Članak 21.

Opće akte CZM-a donosi rektor na prijedlog ravnatelja.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u tekstu ovog Pravilnika korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Ovaj Pravilnik kao temeljni akt CZM-a donosi Senat Sveučilišta.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je donesen Pravilnik.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči.

KLASA: 602-04/24-02/11

UR.BROJ: 2137-0336-09-24-4

Rektor

Prof. dr. sc. Marin Milković, v.r.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Sveučilišta dana 28. listopada 2024. godine te stupa na snagu 5. studenog 2024. godine.

Tajnica Sveučilišta

Ivana Bagarić Peroš, dipl. iur., v.r.