



**Sveučilište
Sjever**

SVEUČILIŠTE SJEVER

Trg dr. Žarka Dolinara 1, Koprivnica

OIB: 59624928052

KLASA:406-01/20-01/19

URBROJ:2186-0336-08-20-3

Varaždin 24. lipnja 2020.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj Sveučilište Sjever, Trg dr. Žarka Dolinara 1, 48000 Koprivnica, OIB: 59624928052, pokrenulo je postupak nabave **Otklanjanje nedostataka u sustavu grijanja i hlađenja zgrade Z3 u Sveučilišnom centru Varaždin**, te objavljuje ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi 2016 za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000/500.000 kn bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPIS PREDMETA NABAVE I KOLIČINA

1.1. Predmet i opis predmeta nabave: Otklanjanje nedostataka u sustavu grijanja i hlađenja zgrade Z3 u Sveučilišnom centru Varaždin

1.2. Količina predmeta nabave: vrsta, količina i drugi važni elementi predmeta nabave opisani su u Troškovniku predmeta nabave koji je u prilogu ovog Poziva (PRILOG II) i čini njegovo sastavni dio.

2. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE, EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE I CPV

2.1. Procijenjena vrijednost nabave: 78.500,00 kn.

2.2. Evidencijski broj nabave: J 2020/65

2.3. CPV oznaka: 45259000-7

3. OBVEZNI SADRŽAJ PONUDE

3.1. Općenito: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) PRILOG I;
- Troškovnik predmeta nabave (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) PRILOG II;
- dokaze sposobnosti iz točke 5. ovog poziva.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača), te mora biti uvezena na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 1/12).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u **neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

3.2. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Jedinične cijene iz ponudbenog Troškovnika su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

3.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list (PRILOG I.). Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

3.4. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **01. srpnja 2020. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

3.5. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude: **Sveučilište Sjever, Sveučilišni centar Varaždin,
J. Križanića 31/B, 42000 Varaždin**

PONUĐA ZA

***Otklanjanje nedostataka u sustavu grijanja i hlađenja zgrade Z3 u Sveučilišnom centru Varaždin
"NE OTVARAJ"***

na poledini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

3.6. Mjesto dostave ponuda: Sveučilište Sjever, J. Križanića 31/B, 42000 Varaždin, Tajništvo, (zgrada UNIN3), I kat, soba broj 206.

Otvaranje ponuda provode ovlaštene predstavnici naručitelja u postupka nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

4. UVJETI I ZAHTJEVI NABAVE

4.1. Vrsta ugovora: ugovor o pružanju usluge, ugradnji opreme i izvođenju radova.

4.2. Rok trajanja ugovora: 60 dana od dana sklapanja ugovora.

4.3. Rok izvršenja usluge/ izvođenja radova: 30 od dana sklapanja ugovora.

4.4. Mjesto izvršenja: Sveučilište Sjever, Sveučilišni centar Varaždin, Ul. J. Križanića 31/b, Varaždin, zgrada Z3.

4.5. Jamstveni rok za izvedene radove i ugrađenu opremu: minimalno 12 mjeseci.

Roba-oprema koja se ugrađuje mora biti novonabavljena, odnosno nekorištena, sa ambalažom. Ponuditelj je u obvezi ponuditi jamstveni rok u trajanju minimalno 12 mjeseci za ugrađenu opremu i izvedene radove, koji počinje teći od dana potpisivanja primopredajnog zapisnika. Jamstveni rok mora obuhvaćati otklanjanje svih nedostataka i kvarova na isporučenoj robi-opremi za vrijeme jamstvenog roka na mjestu ugradnje opreme/izvršenja radova o trošku ponuditelja. Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova iznosi maksimalno petnaest (15) dana od dana prijave nedostatka ili kvara. Ponuditelj će o svom trošku zamijeniti robu- opremu kojoj nije otklonjen kvar ili nedostatak, ukoliko u roku od 45 dana ne otkloni nastali kvar ili nedostatak, novom robom-opremom istih ili boljih tehničkih specifikacija. Ponuditelj je obavezan dostaviti podatke o osobama i kontaktima koje će korisnik kontaktirati u slučaju nedostatka ili kvara na robi, s tim da te osobe moraju biti dostupne korisniku radnim danom u uredovno vrijeme od 8:00 sati do 16:00 sati za cijelo razdoblje trajanja jamstvenoga roka. Jamstveni rok obuhvaća obvezu servisiranja ponuđene robe-opreme za vrijeme važenja jamstvenog roka u obliku potvrde ili izjave proizvođača opreme.

4.6. Rok, način i uvjeti plaćanja: sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana dostave računa. Račun mora biti sastavljen sukladno i dostavljen na način propisan odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN, br. 94/2018) – e-račun. Predujam isključen.

5. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA

5.1. Uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti:

- upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta. Upis se dokazuje odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, isti može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama.

- kao dokaz sposobnosti ponuditelj je obavezan dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave

5.2. Uvjeti sposobnosti:

Popis ovlaštenih servisa u jamstvenom roku: ponuditelj mora ponudi priložiti **dokaz (izjavu)** da ima na raspolaganju najmanje jedan servis koji je ovlašten servisirati ponuđenu opremu za vrijeme važenja jamstvenog roka u obliku potvrde ili izjave proizvođača opreme.

6. KRITERIJ ZA ODABIR

Kriterij odabira ponuda: najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

7. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Odabir ponude: Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane stručnog povjerenstva, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Naručitelj dostavlja Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude zajedno sa preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, svakom ponuditelju putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

8. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, ponudbenoj tehničkoj specifikaciji i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj (Sveučilište Sjever) i odabrani ponuditelj (Isporučitelj),
- predmet nabave: opis i količine sukladno ponudbenom troškovniku,
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu na dostavu ponuda (ponudbeni list i ponudbeni troškovnik),
- količina i mjesto izvršenja usluge/izvođenja radova: sukladno Pozivu na dostavu ponuda i Troškovniku,
- cijena predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave Naručitelja, ponudbenom troškovniku i cijeni odabrane ponude,
- rok pružanja usluge /izvođenja radova i trajanje ugovora
- rok, način i uvjeti plaćanja sukladno ovom Pozivu.

9. OSTALO

9.1. Služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Željko Kos

e-mail: zkos@unin.hr

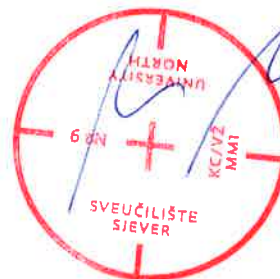
tel: 098 757 989

9.2. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

REKTOR
prof.dr.sc. Marin Milković

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Troškovnik (PRILOG II).



Ponudbeni list broj: _____

1.1.	Naziv, sjedište i OIB naručitelja:	Sveučilište Sjever, Trg dr. Žarka Dolinara 1, Koprivnica, OIB:59624928052
	Adresa za dostavu pismena:	Sveučilište Sjever, Ul. J. Križanića 31/b, 42000 Varaždin
1.2.	Podaci o ponuditelju:	
	Naziv ponuditelja:	
	Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
	OIB	
	Broj računa (IBAN)	
	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
1.3.	Predmet nabave	Otklanjanje nedostataka u sustavu grijanja i hlađenja zgrade Z3 u Sveučilišnom centru Varaždin,
1.4.	Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
1.5.	Iznos PDV-a:	
1.6.	Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
1.7.	Rok valjanosti ponude:	30 dana od dana otvaranja ponuda
1.8.	Jamstveni rok za izvedene radove i ugrađenu opremu:	
1.9.	Podaci o ovlaštenom servisu:	

U _____, dana _____ 2020.g.

 MP _____
 (ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

**TROŠKOVNIK OTKLANJANJA NEDOSTATAKA U SUSTAVU GRIJANJA I HLAĐENJA
ZGRADE Z3 U SVEUČILIŠNOM CENTRU VARAŽDIN**

I SANACIJA - ČIŠĆENJE I ISPIRANJE		Jedinica mjere	Količina	Specifikacije ponuđenog	Cijena bez PDV-a u HRK	Ukupno za stavku u HRK
1.	Neutralno bezkiselinsko sredstvo za nove i stare instalacije za ukupno 8.000 L vode u sustavu. Tip kao FERNOX HVAC CLEANER F3 10 L	kom	1			
2.	Usluga čišćenja i ispiranja kompletnog sustava grijanja i hlađenja bezkiselinskim sredstvom za ukupno 8000 L vode u sustavu. Čišćenje izvesti specijaliziranom opremom za tu vrstu posla (pumpe, filteri...) Tip kao KAMCO POWERFLUSH SET.	kom	1			
3.	Procesiranje vode u instalaciji sustava grijanja i hlađenja nakon čišćenja na kvalitetu prema VDI 2035 (<=100 mikroS/cm; pH: 8,2-8,5) Procesiranje obaviti specijalizirano, opremom i alatima za tu vrstu posla. Tipa kao HEATY PROFILE 100.	kom	1			
4.	Granulat za demineralizaciju 8.000 l vode u sustavu grijanja. Tip kao UWS	kom	1			

II UGRADNJA NOVE OPREME

1. Dobava i ugradnja ekspanzijske posude 300L 6 bar sa svim potrebnim potrošnim materijalom. Zatvorena ekspanzijska posuda s membranom, napunjena dušikom, od 3-6 bar, prednatlačena 1,5 bar. Tip kao FLAMCO CONTRA-FLEX 300	kom	1			
2. Dobava i ugradnja uređaja za demineralizaciju vode s nadopunjavanjem sa svim potrebnim potrošnim materijalom za količinu do maks.240L/h. Tip kao UWS HEATY COMPLETE DUPLEX	kom	1			
3. Dobava i ugradnja novog filterskog uloška 100 mikrona u kućište Cintopur, DN 65 filtera bunarske vode Tip kao CINTOPUR, DN65	kom	1			
4. Dobava i ugradnja nove tlačne diferencijalne sklopke u kompletu sa pripadajućim tlačnim senzorima za detekciju razlike tlaka kod zaprivanja filtera bunarske vode Podesivi raspon 0,2-1,0 bar, DN15 Tip kao FEMA DDCM1	kom	1			
5. Servisiranje/popravak uređaja za nadopunu sustava grijanja/hlađenja Air-Sep od ovlaštenog serviser	kom	1			

Ukupno:
PDV:
Ukupno s PDV-om

U _____, dana _____, 2020.g.

potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja