



**Sveučilište
Sjever**

SVEUČILIŠTE SJEVER

Trg dr. Žarka Dolinara 1, Koprivnica

OIB: 59624928052

KLASA:406-01/18-01/31

URBROJ:2186-0336-08-18-3

Varaždin, 31. listopada 2018.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE
EV. BR. NABAVE: J 58/2018**

Naručitelj Sveučilište Sjever, Trg dr. Žarka Dolinara 1, 48000 Koprivnica, OIB: 59624928052, pokrenuo je nabavu *usluge Administracija i upravljanje projektom* za potrebe naručitelja, te objavljuje ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000/500.000 kn bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. PODACI O PREDMETU NABAVE

1.1. Predmet nabave: usluga Administracije i upravljanja projektom na EU projektu „Internacionalizacija diplomskog studija strojarstva na Sveučilištu Sjever“, šifra poziva: UP.03.1.1.02, naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: *Internacionalizacija visokog obrazovanja*, sukladno kriterijima koji se nalaze u prilogu ovog Poziva.

1.2. Opis predmeta nabave: detaljan opis i karakteristike predmeta nabave nalazi u Troškovniku koji čini sastavni dio ovog Poziva

2. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

2.1. Procijenjena vrijednost nabave: 177.000,00 kn bez PDV-a

2.2. CPV oznaka: 72224000-1 Usluge savjetovanja na području vođenja projekta

3. PODACI O OBVEZONOM SADRŽAJU PONUDE

Ponuda treba biti na hrvatskom jeziku i treba sadržavati:

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) **PRILOG I**,
- Ispunjeni Troškovnik **PRILOG II**
- Dokazi sposobnosti traženi ovim Pozivom

Ponuda se piše neizbrisivom tintom (pisano rukom ili ispisom putem štampača), te mora biti uvezena na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ponuda treba ispunjavati slijedeće uvjete:

3.1. Način izvršenja usluge: kontinuirano tijekom izvršenja ugovora

55

3.2. Rok trajanja ugovora: ugovor se sklapa na razdoblje od 24 mjeseci, a stupa na snagu s danom potpisa obiju ugovornih strana.

3.3. Rok valjanosti ponude: minimalno 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

3.4. Mjesto izvršenja usluge: Sveučilište Sjever, Sveučilišni centar Varaždin, Ul. J. Križanića 31/B, 42000 Varaždin.

3.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: Rok, način i uvjeti plaćanja biti će usklađeni s rokovima definirani ugovorim zaključenim između naručitelja i odabranog ponuditelja za ovaj predmet nabave, a isti će se uskladiti sa ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava. Plaćanje će se svakako vrši isključivo u hrvatskim kunama.

3.6. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati cijene zaokružene na dvije decimale i to cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

3.7. Uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti:

- upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta. Upis se dokazuje odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, isti može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama.

3.8. Uvjeti ekonomske sposobnosti: Kao dokaz sposobnosti ponuditelj je obavezan dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave

3.9. Uvjeti stručne sposobnosti:

3.9.1. Iskustvo potrebno za izvršenje ugovora

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo ovaj postupak i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio:

najmanje 1, a najviše 3 ugovora iste ili slične kao predmet nabave čiji je zbrojeni iznos (bez PDV-a) u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

Kao dokaz ponuditelj je obavezan dostaviti Popis ugovora koji sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane.

3.9.2. Zahtjevi stručne sposobnosti za voditelja projekta su sljedeći:

Voditelj projekta mora zadovoljiti sljedeće minimalne uvjete vezane za obrazovanje i iskustvo na relevantnim projektima:

1. Stručno obrazovanje, znanja i vještine

- Završeno obrazovanje koje odgovara razini 5 ili višoj, prema Nacionalnoj standardnoj kvalifikaciji obrazovanja – visoka stručna sprema
- Minimalno 5 godina radnog iskustva

2. Iskustvo i relevantni projekti

- Minimalno 3 godine iskustva u vođenju projekata
- Minimalno 5 godina iskustva u vođenju internacionalnih projekata
- Minimalno 1 ugovor za ESF projekt u RH minimalne vrijednosti 1.000.000,00 kn
- Minimalno 3 ugovora u internacionalnim projektima, minimalne vrijednosti po projektu 500.000,00 kn
- vođenje upravljanja projektom internacionalnim projektima
- praćenje provedbe (monitoring) projekta – administrativno praćenje

3. Ostala znanja i vještine

- Poznavanje metodologije upravljanja projektima,
- Napredno korištenje Microsoft Office programskog paketa,
- Razvijena analitičnost,
- Sklonost timskom radu.

3.10. Jamstva:

Odabrani ponuditelj obavezan je na dan potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, u obliku zadužnice ispunjene u skladu s odredbama Pravilnika o obliku i sadržaju zadužnice (NN, br. 115/12, 82/17) na iznos od 10% vrijednosti ugovora sa PDV-om.

Naručitelj će zadužnicu držati za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Zadužnica će biti naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja, što će se definirati ugovorom između naručitelja i odabranog ponuditelja.

4. UVJETI DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **06. studenog 2018. godine do 10 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude: **Sveučilište Sjever, J. Križanića 31/B, 42000 Varaždin**

PONUDA ZA NABAVU USLUGE ADMINISTRACIJE I UPRAVLJANJA PROJEKTOM ZA POTREBE NARUČITELJA

"NE OTVARAJ"

na poledini:

Naziv, adresa i OIB ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave i otvaranja ponude: Sveučilište Sjever, J. Križanića 31/B, 42000 Varaždin, Tajništvo, (zgrada UNIN3), I kat, soba broj 206.

Otvaranje ponuda provodi stručno povjerenstvo za nabavu u postupka nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda, neotvorena vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja ponuda sastaviti Zapisnik o otvaranju ponuda.

5. KRITERIJ ZA ODABIR EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE

5.1. Kriterij odabira ponuda: Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Naručitelj će za svakog ponuditelja utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se bodovi dodijeljeni mu po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinog ponuditelja. Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti ukupni najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima i to prema sljedećoj formuli:

$$\text{ENP} = \text{cijena}(C) + \text{kvaliteta}(K)$$

KRITERIJ	Relativni ponder
Cijena	10%
Kvaliteta	90%
Ukupno	100%

A. CIJENA PONUDE

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude.

Ponuditelj mora dostaviti ponudu s ukupnom cijenom za predmet nabave, a u cijenu rada mora uračunati sve troškove i popuste, bez PDV-a, u kunama.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a ne iskazuje PDV.

Bodovanje – cijena:

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 10. Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$\frac{\text{Najniža ponudena cijena/cijena ponude}}{\text{cijena referentna}} * 10$
--

B. KVALITETA

Naručitelj kao sljedeći kriterij određuje kvalitetu Ponuditelja. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 90.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

KRITERIJ	BODOVI
Visoka stručna sprema Voditelja projekta	5
Minimalno 5 godina radnog iskustva Voditelja projekta	15
Minimalno 3 godine iskustva u vođenju projekata financiranih iz Europskog Socijalnog Fonda u Republici Hrvatskoj	15
Minimalno 5 godina iskustva u vođenju Internacionalnih projekata	20
Minimalno 1 ugovor za ESF projekt u RH minimalne vrijednosti 1.000.000,00 HRK *(vrijedi za razdoblje zadnje 4 godine)	15

Minimalno 3 ugovora u Internacionalnim projektima, minimalna vrijednost po projektu 500.000,00 HRK *(vrijedi za razdoblje zadnje 4 godine)	30
Ukupno	100

6. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima, cijeni i količinama navedenim u ponudi ponuditelja i uvjetima Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj (Sveučilište Sjever) i odabrani ponuditelj (Izvršitelj),
- predmet nabave: Usluge Administracija i upravljanje projektom za potrebe naručitelja
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu na dostavu ponuda (ponudbeni list, ponuda s točnom specifikacijom
- količina i mjesto izvršenja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponuda,
- cijena predmeta nabave: sukladno ponudi odabranog ponuditelja
- rok izvršenja predmeta nabave,
- rok, način i uvjeti plaćanja sukladno ovom Pozivu.
- jamstvo za uredno izvršenje ugovora
- ugovorna kazna (opcionalno)

7. OSTALO

7.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Sanja Šolić

tel: 042 493 375

mob: 091 574 8038

e-mail: sanja.solic@unin.hr

7.2. Odabir ponude: Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane stručnog povjerenstva, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Naručitelj dostavlja Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude zajedno sa preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, svakom ponuditelju putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

8.3. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) PRILOG I
2. Troškovnik (PRILOG II)
3. Dokazi sposobnosti

REKTOR

prof.dr.sc. Marin Milković



PRILOG I.

Ponudbeni list broj _____

1.	Naziv i sjedište naručitelja:	SVEUČILIŠTE SJEVER 104. brigade 3, Varaždin OIB: 59624928052
2.	Podaci o ponuditelju:	
	Naziv ponuditelja:	
	Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
	OIB :	
	Broj računa (IBAN)	
	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Broj telefona:	
	Broj telefaksa:	
3.	Predmet nabave	Usluga Administracije i upravljanja projektom
4.	Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
5.	Iznos PDV-a:	
6.	Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
7.	Rok valjanosti ponude:	30 dana od dana otvaranja ponuda

U _____, dana _____ 2018..godine

MP _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

R. broj	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (bez PDV-a)	Stopa PDV-a (u %)	Ukupna cijena (s PDV-om)
1	a) Formiranje tima za administrativno upravljanje projektom i definiranje odgovornosti za pojedine aktivnosti b) Postavljanje sustava administriranja i arhiviranja projektne dokumentacije c) Planiranje, održavanje i ažuriranje plana nabave i plana novčanog tijeka, a po potrebi i plana aktivnosti d) Priprema i pomoć u komunikaciji između naručitelja i provedbenih tijela e) Priprema i izrada te podnošenje svih potrebnih izvješća i zahtjeva za nadoknadu sredstava (ZNS) prema provedbenom tijelu tijekom i nakon provedbe projekta, uključujući i završno izvješće f) Praćenje i procjena napretka provedbe zadatka dodijeljenih članovima projektnog tima i davanje preporuka za optimizaciju provedbe g) Kontrola troškova i procesuiranje računa projektnih aktivnosti h) Pomoć, priprema i savjetovanje vezano za osiguranje svih relevantnih aspekata informiranja i vidljivosti i projekta sukladno mjerama o informiranju i vidljivosti projekata financiranih iz Europskih fondova i) Pomoć oko pripreme za provjere na licu mjesta j) Izrada procjene rizika i upravljanje rizicima k) Provedba postupaka naknadnih izmjena u proračunu projekta i priprema Obavijesti o manjoj izmjeni l) Priprema potrebne dokumentacije za izmjene i dopune Ugovora m) Drugi koordinacijski i administrativni poslovi ovisno u potrebama projekta n) Savjetovanje naručitelja o obavezama sukladno Ugovoru o bespovratnim sredstvima o) Izrada dokumentacije o nabavi i provedba postupaka javnih nabava za potrebe projekta p) Kontrola i provedba ugovora sklopljenih između naručitelja i odabranih ponuditelja vezano na sve postupka nabave u okviru realizacije projekta	KOM	1			

Cijena ponude (ukupni iznos u kunama bez PDV-a):	
Iznos PDV-a:	
Sveukupna cijena s PDV-om:	