



**Sveučilište
Sjever**

SVEUČILIŠTE SJEVER

Sveučilišni centar Varaždin

104. brigade 3, Varaždin

OIB: 59624928052

KLASA:406-01/17-01/38

URBROJ:2186-0336-08-17-3

Varaždin, 05. prosinca 2017.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj Sveučilište Sjever, Trg dr. Žarka Dolinara 1, OIB: 59624928052, pokrenuo je postupak nabave **sredstva za higijenske potrebe**, a za koji sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00kn bez PDV-a. Ovim putem pozivamo gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima:

1. PODACI O PREDMETU NABAVE

Predmet nabave: nabava i isporuka sredstava za higijenske potrebe, za potrebe Naručitelja, sukladno Troškovniku koji se nalazi u prilogu ovog Poziva.

2. PROCIJENJA VRIJEDNOST NABAVE

2.1. Procijenjena vrijednost nabave: 36.000,00 kn bez PDV-a

2.2. Redni broj predmeta nabave iz Plana nabave: 34.

3. PODACI O OBVEZNOM SADRŽAJU PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) **PRILOG I**,
- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) **PRILOG II**,
- Dokazi sposobnosti

Ponuda se piše neizbrisivom tintom (pisano rukom ili ispisom putem štampača), te mora biti uvezena na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Vaša ponuda treba ispunjavati slijedeće uvjete:

3.1. Način isporuke: temeljem sklopljenog ugovora isporuka sredstava za higijenske potrebe vršit će se sukcesivno narudžbama Naručitelja.

3.2. Rok isporuke: u roku od 2 dana od zaprimanja zahtjeva za pojedinačnu isporuku.

3.3. Rok trajanja ugovora: 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora.

3.4. Rok valjanosti ponude: minimalno 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene

3.5. Mjesto isporuke: Sveučilište Sjever, Sveučilišni centar Varaždin, Jurja Križanića 31/b, 42000 Varaždin i Sveučilišni centar Koprivnica, Trg dr. Žarka Dolinara 1, 48000 Koprivnica.

3.6. Rok, način i uvjeti plaćanja: Sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana primitka istog. Preduplaćam isključen. Račun se dostavlja na adresu naručitelja **Sveučilište Sjever Jurja Križanića 31/b, 42000 Varaždin**, a mora sadržavati sve zakonom propisane elemente (članak 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost „Narodne novine“ 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14).

55
12

3.7. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

3.8. Uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti:

- upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta. Upis se dokazuje odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, isti može dostaviti izjavu o ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama.

3.10. Uvjeti sposobnosti: kao dokaz sposobnosti ponuditelj je obavezan dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

3.11. Ponuditelj je obavezan uz ponudu dostaviti uzorke svih traženih artikala.

4. UVJETI DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji se nalaze u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **11. prosinac 2017. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude: **Sveučilište Sjever, Jurja Križanića 31/b, 42000 Varaždin**

PONUĐA ZA SREDSTVA ZA HIGIJENSKE POTREBE

Redni broj nabave iz Plana: 34.

"NE OTVARAJ"

na poledini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave i otvaranja ponude: Sveučilište Sjever, Jurja Križanića 31/b, 42000 Varaždin, Tajništvo, II kat, soba broj 206.

Otvaranje ponuda provode ovlaštene predstavnici naručitelja u postupka nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja ponuda sastaviti Zapisnik o otvaranju ponuda.

5. KRITERIJ ZA ODABIR

5.1. Kriterij odabira ponuda: najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

6. OPIS I KOLIČINA PREDMETA NABAVE

6.1. Opis predmeta nabave: nabava i isporuka sredstava za higijenske potrebe, za potrebe Naručitelja, sukladno Troškovniku koji se nalazi u privitku ovog Poziva.

6.2. Količina predmeta nabave: količina predmeta nabave utvrđena je u Troškovniku koji je u prilogu ovog Poziva. Ako ponuditelj propusti ponuditi neku stavku u Troškovniku njegova ponuda bit će odbijena. Ponuditelj mora nuditi robu po vrsti, količini i kvaliteti kako je određeno Troškovnikom.

5.5

7. ROK ZA DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

7.1. Odabir ponude: Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Naručitelj dostavlja Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude zajedno sa preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, svakom ponuditelju putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

8. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima, pojedinačnim cijenama i količinama navedenim u ponudi ponuditelja, tehničkim specifikacijama i uvjetima Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj (Sveučilište Sjever) i odabrani ponuditelj (Isporučitelj),
- predmet nabave: Sredstva za higijenske potrebe
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu na dostavu ponuda (ponudbeni list i troškovnik),
- količina i mjesto izvršenja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponuda,
- cijena predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave Naručitelja, troškovniku i cijeni odabrane ponude,
- rok izvršenja predmeta nabave,
- rok, način i uvjeti plaćanja sukladno ovom Pozivu,

9. OSTALO

9.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Lana Vuković

tel: 099 6716 896

e-mail: lane.vukovic@unin.hr

9.2. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Troškovnik (PRILOG II).

 **REKTOR**
prof.dr.sc. Marin Milković



Ne

PRILOG I.

Ponudbeni list broj _____

1.	Naziv i sjedište naručitelja:	SVEUČILIŠTE SJEVER Trg dr. Žarka Dolinara 1 OIB: 59624928052
2.	Podaci o ponuditelju:	
	Naziv ponuditelja:	
	Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
	OIB	
	Broj računa (IBAN)	
	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
3.	Predmet nabave	Sredstva za higijenske potrebe
4.	Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
5.	Iznos PDV-a:	
6.	Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
7.	Rok valjanosti ponude:	30 dana od dana otvaranja ponuda
8.	Rok isporuke:	

U _____, dana _____ 2017.godine

MP _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

TROŠKOVNIK
SREDSTVA ZA HIGIJENSKU POTREBU

popunjava ponuditelj

Red. br.	OPIS ROBE - SREDSTVA ZA HIGIJENSKU POTREBU	šifra	jed. mjere	Okvirne količine za 1 godinu	Naziv ponuđenog proizvoda	Jedin. cijena	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	WC PAPIR U ROLI, 300m, dvoslojni, 100% celuloza, 10cm širine		rola	700			
2.	RUČNIK U ROLI, 21cm*150m, 100% celuloza, dvoslojni		rola	1300			
3.	RUČNIK U ROLI, 30cm, krep, 2/1		pak	50			
4.	TEKUĆA PJENA ZA PRANJE RUKU		litra	160			
5.	MREŽICA ZA PISOAR		kom	130			
	UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a (brojkama):						- kn
	PDV:						
	UKUPNA CIJENA S PDV-om (brojkama):						- kn

U _____, dana _____, 2017. godine.

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)