



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

KLASA: 910-08/18-01/00017

URBROJ: 533-19-18-0001

Zagreb, 17. siječnja 2018.

Temeljem članka 39. Zakona o sustavu državne uprave (Narodne novine: 150/11, 12/13 Odluka i Rješenje USRH, 93/16, 104/16) i članka 17. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (Narodne novine: 93/16 i 104/16), a vezano uz provedbu UREDBE (EU) br. 1291/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. prosinca 2013. o osnivanju Okvirnog programa za istraživanja i inovacije Obzor 2020. (2014.-2020.) i o stavljanju izvan snage Odluke br. 1982/2006/EZ, ministrica znanosti i obrazovanja donosi sljedeću

ODLUKU

o poticanju prijave na međunarodne kompetitivne projekte u okviru Okvirnog programa za istraživanja i inovacije Obzor 2020.

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se poticanje prijave hrvatskih znanstvenika na međunarodne kompetitivne projekte koji se financiraju sredstvima izravno osiguranim Okvirnim programom za istraživanje i inovacije Obzor 2020. ili su s istim izravno povezani.

Članak 2.

Ovom se Odlukom financiraju aktivnosti koje izravno doprinose prijavi na poziv raspisan u okviru Obzor 2020. programa.

Članak 3.

1. Korisnici u okviru ove mjere mogu biti svi znanstvenici upisani u Upisnik znanstvenika koji se vodi pri nadležnom ministarstvu znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).
2. Iznimno, korisnici mogu biti i mikro, mali i srednje veliki poduzetnici koji se prijavljuju na pozive Okvirnog programa za istraživanja i inovacije Obzor 2020.

Članak 4.

Korisnik koji ostvari pravo na financijsku podršku s ciljem prijave na poziv raspisan u okviru Obzor 2020. programa obvezuje se Ministarstvu dostaviti dokaz o predanoj projektnoj prijavi na poziv za čiju je prijavu zatražio financijsku podršku.

Članak 5.

1. Ovom se Odlukom potiče financiranje sljedećih aktivnosti za projekte u okviru Obzor 2020. programa:
 1. odlazak na međunarodne konferencije s ciljem umrežavanja u svrhu prijave projektnog prijedloga
 2. odlazak na sastanke projektnih partnera prilikom planiranja projektne prijave
 3. odlazak na radionice za pripremu projektne prijave u drugoj fazi (u projektima s dvije faze prijave)
 4. trošak savjetodavnih usluga za pripremu i pisanje projektne prijave
 5. odlazak na sastanke vezane uz ugovaranje projektnog prijedloga, u slučaju da je projektu odobreno financiranje od strane Europske komisije, te ako je hrvatska ustanova partner, koordinator ili glavni korisnik odobrenih sredstava
 6. trošak edukacijskih i savjetodavnih usluga za upravljanje i praćenje provedbe projekta za znanstveno i/ili administrativno osoblje, ako nije financirano projektom.



2. Za aktivnosti pod točkama 1.-3. te 5. prihvatljivi su troškovi putovanja javnim prijevozom (iznimno, trošak putovanja osobnim automobilom može biti prihvatljiv, isključivo i jedino ako je riječ o putovanju do 350 kilometara ili ako prijavitelj dokaže da je putovanje osobnim automobilom ekonomski isplativije od ostalih oblika prijevoza), smještaja i/ili kotizacije.
3. Korisnik može ostvariti pravo na cjelokupnu ili djelomičnu jednokratnu financijsku podršku za sve ili samo neke od prijavljenih aktivnosti iz stavka 1. ovog članka.
4. Trošak dnevnice nije prihvatljiv trošak, te ga Ministarstvo neće financirati u okviru ove mjere.
5. Iznimno, korisnici iz članka 3. stavka 2. ne mogu ostvariti pravo na potporu za aktivnosti iz stavka 1. točke 4. ovog članka.

Članak 6.

1. Ovom se Odlukom omogućuje financijska podrška projektima koji su dobili pozitivan evaluacijski izvještaj nakon 1. siječnja 2017. godine, ali nisu bili financirani od strane Europske komisije, radi nedostatnih sredstava u okviru poziva na kojem su bili pozitivno evaluirani. Za pozive koji imaju dvije faze evaluacije, projekt koji se prijavljuje na poziv temeljem ove Odluke mora biti pozitivno evaluiran u drugom krugu evaluacije.
2. Iznimno, ovom se Odlukom mogu financirati i nacionalne kontribucije za Co-fund projekte koji se prijavljuju u okviru javno-javnih partnerstava u kojima sudjeluje Republika Hrvatska, a nakon usuglašene procjene i odluke Strateškog odbora za istraživačku infrastrukturu osnovanog pri Ministarstvu znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Odbor) da je navedeni Co-fund projekt usklađen sa strateškim prioritetima Republike Hrvatske.
3. Za projekte iz stavka 1. ovog članka korisnik može ostvariti jednokratnu financijsku podršku kojom može financirati pripreme budućih projektnih prijedloga, i koji su u skladu s preporukama o načinu trošenja sredstava dodijeljenih putem modela višegodišnjeg institucionalnog financiranja znanstvene djelatnosti

Članak 7.

Korisnik je prilikom prijave za financijsku podršku za aktivnosti iz članka 5. stavka 1. obvezan Ministarstvu dostaviti:

- ispunjeni prijavni obrazac (u kojem mora biti naznačeno: kontakt osoba i njezina uloga u aktivnosti, točan naziv ustanove, uloga ustanove u postojećem/budućem projektu koji se prijavljuje, PIC broj ustanove, točan naziv poziva, područje i razdoblje od kad do kad je poziv otvoren),
- opis aktivnosti za koju traži financijsku podršku, dokument iz kojeg je vidljivo mjesto, vrijeme, trajanje, vrsta aktivnosti, organizator i dnevni red i/ili plan aktivnosti te opis na koji je način aktivnost izravno povezana s projektom koji se planira prijaviti,
- Za aktivnosti iz članka 5. stavka 1, točke 1, 2 i 3 izjavu čelnika ustanove da će ustanova prijaviti projektni prijedlog na poziv naveden u prijavnom obrascu.

Članak 8.

1. Korisnik je prilikom prijave za financijsku podršku za aktivnosti iz članka 6. stavka 1. obvezan Ministarstvu dostaviti:

- ispunjeni prijavni obrazac (u kojem mora biti naznačeno: kontakt osoba i njezina uloga u aktivnosti, točan naziv ustanove, uloga ustanove u postojećem/budućem projektu koji se prijavljuje, PIC broj ustanove, točan naziv poziva, područje i razdoblje od kad do kad je poziv bio otvoren)
- evaluacijski izvještaj projekta (ESR) iz kojega je vidljivo koliko je bodova projekt ostvario u evaluacijskom postupku, te koliki je bio maksimalni broj bodova u pozivu
- opis aktivnosti za koju traži financijsku podršku
- izjavu čelnika ustanove da se isti troškovi u okviru aktivnosti koje se prijavljuju za financiranje putem ove mjere ne financiraju ni iz jednog drugog izvora financiranja.

2. Korisnik je prilikom prijave za financijsku podršku za aktivnosti iz članka 6. stavka 2. obvezan Ministarstvu dostaviti:

- znanstveni program javno-javnog partnerstva iz kojega je vidljivo koje se sve aktivnosti planiraju financirati navedenom inicijativom
- opis radnih paketa u kojima bi Republika Hrvatska sudjelovala



- popis tema koje su obuhvaćene konkretnim pozivom, te njihova uklopljenost u strateške prioritete Republike Hrvatske
- podatke o potencijalnoj financijskoj kontribuciji i periodu u kojem bi se ista isplaćivala.

Članak 9.

1. Maksimalna financijska podrška koju korisnik može ostvariti za aktivnosti iz članka 5. stavka 1. su:
 - za aktivnosti pod točkama 1., 2., 3. i 5. do 5.000,00 HRK po aktivnosti
 - za aktivnosti pod točkama 4. i 6. do 10.000,00 HRK po aktivnosti
2. Maksimalna financijska podrška koju korisnik može ostvariti za projekte iz članka 6. stavka 1. iznosi:

Uloga na projektu	Broj bodova	Maksimalna kontribucija
Prijavitelj je koordinator	85% ili više u odnosu na maksimalni broj bodova	do 40.000,00 HRK po projektu
Prijavitelj je koordinator	od 70% do 84% u odnosu na maksimalni broj bodova	do 25.000,00 HRK po projektu
Prijavitelj je partner u konzorciju koji je trebao koordinirati jedan ili više radnih paketa	85% ili više u odnosu na maksimalni broj bodova	do 25.000,00 HRK po projektu
Prijavitelj je partner u konzorciju koji je trebao koordinirati jedan ili više radnih paketa	od 70% do 84% u odnosu na maksimalni broj bodova	do 20.000,00 HRK po projektu

3. Maksimalnu financijsku podršku koju korisnik može ostvariti za projekte iz članka 6. stavka 2. određuje Odbor, a temeljem zaprimljene prijave.

Članak 10.

1. Temeljem članka 5. isti korisnik može ostvariti pravo na maksimalno jednu financijsku podršku za istu vrstu aktivnosti za isti projektni prijedlog/projekt.
2. Za svaku aktivnost korisnik je dužan podnijeti zasebnu prijavu.
3. U slučaju da korisnik nakon dobivene financijske podrške, temeljem članka 5. ne podnese projektну prijavu na poziv raspisan u okviru Obzor 2020. programa, a na koji se izjavom iz članka 7. stavka 1. obvezao prijaviti, korisnik gubi mogućnost korištenja nove financijske podrške temeljem ove mjere na rok od 12 mjeseci od dana završetka poziva raspisanog u okviru Obzor 2020. programa na koji se u izjavi obvezao prijaviti.

Članak 11.

1. Korisnik koji je financijsku podršku ostvario temeljem članka 5. dužan je u roku od 30 dana od dana završetka aktivnosti koju je Ministarstvo financijski poduprlo, na propisanom obrascu, Ministarstvu podnijeti izvještaj o učinjenom.
2. Dodatno, u slučaju da je korisnik financijsku podršku dobio za prijavu projekta na Obzor 2020. program, dužan je, najkasnije 5 dana od dana prijave na natječaj raspisan u okviru Obzor 2020. programa, Ministarstvu dostaviti i dokaz o podnesenoj projektnoj prijavi, odnosno obrazloženje o razlozima eventualnoga neprijavlivanja na poziv naveden u prijavnom obrascu te izjavu kojom se obvezuje prijaviti projektni prijedlog na prvi sljedeći raspisani poziv na koji se može prijaviti u okviru svog područja djelovanja.
3. Korisnik koji je financijsku podršku ostvario temeljem članka 6. stavka 1. dužan je do kraja proračunske godine u kojoj je ostvario podršku, na propisanom obrascu, Ministarstvu podnijeti izvještaj o načinu na koji su dodijeljena financijska sredstva utrošena.
4. Korisnik iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka koji nakon dobivene financijske podrške Ministarstvu u zadanom roku ne dostavi svu potrebnu dokumentaciju ili nenamjenski utroši dobivena financijska sredstva, obvezan je izvršiti povrat dobivenih financijskih sredstava u Državni proračun Republike Hrvatske do kraja proračunske godine u kojoj je ostvario financijsku podršku.



5. Korisnik iz stavka 3. ovog članka koji nenamjenski utroši dobivena financijska sredstva obvezan je izvršiti povrat sredstava u Državni proračun Republike Hrvatske do kraja proračunske godine u kojoj je ostvario financijsku podršku.

Članak 12.

Ministarstvo financijska sredstva za ovu mjeru osigurava u okviru Državnog proračuna Republike Hrvatske, Razdjela 080 – Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Glave 05 - Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Programa 3801 – Ulaganje u znanstvenoistraživačku djelatnost, Aktivnosti - A733056 Europski znanstveni projekti.

Članak 13.

Poziv za prijave temeljem ove Odluke otvoren je kontinuirano tijekom cijele proračunske godine od 1. siječnja do 31. prosinca.

Odluku o dodjeli sredstava pojedinom korisniku donosi, po ovlasti ministrice znanosti i obrazovanja, državni tajnik nadležan za znanost, a temeljem prijedloga Odbora.

Članak 14.

Za aktivnosti iz članka 5. zahtjev za podršku potrebno je podnijeti najmanje 60 dana prije planirane aktivnosti.

Za projekte iz članka 6. stavka 1. zahtjevi se mogu podnijeti nakon zaprimanja službene obavijesti od strane nadležnog tijela o pozitivno provedenoj evaluaciji bez mogućnosti financijske potpore od strane nadležnog tijela.

Članak 15.

Financijska podrška temeljem ove Odluke može se ostvariti isključivo temeljem sredstava osiguranih u određenoj proračunskoj godini.

Članak 16.

Neisplaćene obveze temeljem prijave podnijete u jednoj proračunskoj godini ne prenose se u drugu proračunsku godinu.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana donošenja.

