

**SVEUČILIŠTE SJEVER**  
**SVEUČILIŠNI CENTAR VARAŽDIN**

**UPISI PRISTUPNIKA PO RANG - LISTAMA SREDIŠNJEG PRIJAVNOG UREDA –**  
**SUSTAV DRŽAVNE MATURE**

Upisi pristupnika (redoviti/izvanredni) koji se upisuju na pojedini stručni studij putem sustava državne mature, odnosno prijave podnesene središnjem prijavnom uredu, vršit će se prema sljedećem rasporedu u

**srijedu 18.09.2019. prediplomski studiji:**

pristupnici za upis stručnog studija:

- **Elektrotehnika** u 11:00 sati
- **Proizvodno strojarstvo** u 11:00 sati
- **Mehatronika** u 11:00 sati
- **Multimedija, oblikovanje i primjena** u 12:00 sati
- **Logistika i mobilnost** u 12:00 sati
- **Graditeljstvo** u 13:00 sati
- **Fizioterapija** u 13:30 sati
- **Sestrinstvo** u 14:00 sati

PRISTUPNICI SU OBVEZNI PRISTUPITI UPISU U TOČNO ODREĐENO VRIJEME

**NAPOMENA** – pristupnici su obvezni pristupiti upisu **OSOBNO** radi potpisivanja Ugovora, a koji su dužni prije potpisivanja i pročitati.

Upisi će se održavati u zgradi Sveučilišta Sjever UNIN2 – soba br. 101.

**Ukoliko se pristupnici ne odazovu upisu u zadanim terminima gube pravo upisa.**

**Dokumentacija potrebna pri upisu:**

- original svjedodžbe o maturi, završnom radu ili završnom ispitu
- potvrda/svjedodžba o položenim ispitima državne mature (koju će pristupnici dostaviti naknadno, **a najkasnije do 20.09.2019.**) (samo pristupnici za redoviti studij i pristupnici koji su srednju školu završili od 2010. godine, odnosno svi pristupnici koji su polagali ispite državne mature).
- dvije fotografije dimenzija 4x6
- dokaz o uplaćenim **troškovima upisa**, na iznosu od 350,00 kn. Uplata se vrši na IBAN Sveučilišta Sjever broj HR 61 23600001102325217 te uz naznaku:

pod „Model“ – HR 67

pod „Poziv na broj“ – OIB studenta uz nastavak 652642

pod „Svrha uplate“ – troškovi upisa 2019./2020.

- dokaz o uplaćenim **troškovima školarine** za **izvanredne studente** te **redovite studente koji su već studirali u redovitom statusu** na nekom drugom visokom učilištu. Školarina se može uplatiti u cijelosti ili u 4 (četiri) rate, a sukladno Odluci o školarini i načinu plaćanja školarine za prve godine preddiplomskih i diplomskih studija u ak.god. 2019./2020. od 10. travnja 2019. (klasa: 602-04/19-01/14, ur.broj: 2186-0336-01-19-1) koja je objavljena u prilogu ove obavijesti.

Uplata se vrši na IBAN Sveučilišta Sjever broj HR 61 23600001102325217 te uz naznaku:

pod „Model“ – HR 67

pod „Poziv na broj“ – OIB studenta uz nastavak 652649

pod „Svrha uplate“ – troškovi školarine 2019./2020.

Školarina se može uplatiti na slijedeći način:

- a) jednokratno prilikom upisa (u cjelokupnom iznosu školarine ovisno o području znanosti studija).
- b) na rate, uz obavezno prilaganje BJANKO ZADUŽNICE kao sredstva osiguranja plaćanja.

Zadužnica mora glasiti na cjelokupni iznos školarine.

Studenti koji su u radnom odnosu, uz zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika moraju priložiti Potvrdu o zaposlenju.

Studenti koji nisu zaposleni, u zadužnici navode jamca koji je zaposlen, te zadužnici prilaže Potvrdu o zaposlenju jamca.

Zadužnica se, ako ne bude realizirana, odnosno nakon podmirenja financijskih obveza, vraća izdavatelju (njegovom opunomoćeniku) po završetku ili prekidu studija.

Za studente čiju **školarinu podmiruje poslodavac**, školarina se plaća jednokratno kod upisa, sklapanjem posebnog ugovora kojim se reguliraju ugovorni odnosi između poslodavca, studenta i Sveučilišta Sjever.

**Student je prilikom upisa obavezan istaknuti da školarinu podmiruje poslodavac.**

### **ZADUŽNICA KAO JAMSTVO PLAĆANJA**

Student koji školarinu plaća u ratama, prilikom upisa, uz potvrdu o uplaćenju prvoj rati školarine, obavezan je priložiti ovjerenu **Bjanko zadužnicu** na iznos do 10.000,00 kuna, kao sredstvo osiguranja plaćanja, te potvrdu o vlastitom zaposlenju ili zaposlenju jamca platca.

Zadužnica mora glasiti **na ime studenta** (ne na ime roditelja ili osobe koja, eventualno, financijski podmiruje školarinu studentu).

Studenti koji **su u radnom odnosu**, uz zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, moraju priložiti Potvrdu o zaposlenju (koju im izdaje poslodavac).

Studenti koji **nisu u radnom odnosu**, u zadužnici navode jamca koji je zaposlen, te zadužnici prilažu Potvrdu o zaposlenju jamca. (Važno je da, u tom slučaju, javni bilježnik pri svojoj ovjeri navede i ime studenta i ime jamca, te studentima obraćamo pozornost na taj dio).

Važno je da **potvrda o zaposlenju** (osobe koja je zaposlena - nije u mirovini) koja se prilaže uz zadužnicu bude **potvrda izdana od poslodavca** (ne od strane Zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji ili elektronički zapis istog, ili drugih sličnih ustanova).

**Iznimno** u slučaju ako je **jamac u mirovini** te, sukladno tome, prima mirovinu, dostavlja se **potvrda Zavoda za mirovinsko osiguranje da je osoba (jamac) primatelj mirovine.**

***Studenti koji će prilikom upisa uplatiti ukupni iznos školarine nemaju obavezu priložiti Zaduznicu.***

Studenti čija školarina iznosi 7.370,00 kn (preddiplomski studiji Elektrotehnika, Multimedija, oblikovanje i primjena, Proizvodno strojarstvo, Logistika i mobilnost, Graditeljstvo i Mehatronika) školarinu mogu platiti na četiri rate, i to:

- I. rata iznosi 2.420,00 kn – prilikom upisa,
- II. rata iznosi 1.650,00 kn – najkasnije do 15.12.2019. godine,
- III. rata iznosi 1.650,00kn – najkasnije do 25.02.2020. godine,
- IV. rata iznosi 1.650,00kn – najkasnije do 30.04.2020. godine.

Studenti čija školarina iznosi 9.240,00 kn (preddiplomski studiji Sestrinstvo i Fizioterapija) školarinu mogu platiti na četiri rate, i to:

- I. rata iznosi 2.940,00 kn – prilikom upisa,
- II. rata iznosi 2.100,00 kn – najkasnije do 15.12.2019. godine,
- III. rata iznosi 2.100,00 kn – najkasnije do 25.02.2020. godine,
- IV. rata iznosi 2.100,00 kn – najkasnije do 30.04.2020. godine.