

Sveučilište
Sjever

Senat

SVEUČILIŠTE
SJEVER

KLASA: 602-04/25-02/2
UR.BROJ: 2137-0336-09-25-9
Koprivnica, 31. siječnja 2025.

Sukladno čl. 26. Statuta Sveučilišta Sjever, Senat Sveučilišta na V. sjednici u akademskoj godini 2024./2025., dana 31. siječnja 2025. godine donio je sljedeću

ODLUKU

o

izmjenama i dopunama
Pravilnika o potporama
znanstvenim istraživanjima i umjetničkom radu
Sveučilišta Sjever

I.

Senat Sveučilišta Sjever usvaja izmjene i dopune Pravilnika o potporama znanstvenim istraživanjima i umjetničkom radu Sveučilišta Sjever kako slijedi:

- **Mijenja se čl. 2., st. 3. tako da isti sada glasi:**

Članak 2.

- (1)
- (2)
- (3) *Popunjeni se obrasci u elektroničkome obliku dostavljaju Odjelu za znanstveni, umjetnički rad i međunarodnu suradnju Sveučilišta Sjever na e-mail adresu zuprojekti@unin.hr.*

- **Mijenja se čl. 3., st. 2. tako da isti sada glasi:**

Članak 3.

- (1)
- (2) *Voditelj može biti isključivo zaposlenik Sveučilišta Sjever (radni odnos 50 % i više) koji je izabran u znanstveno-nastavno, znanstveno ili umjetničko-nastavno zvanje, i to u području/polju za koje se prijavljuje na natječaj.*
- (3)
- (4)
- (5)

- **Mijenja se čl. 4., na način da se briše st. 2., a dodaje st. 4. tako da cijeli članak sada glasi:**

Članak 4.

- (1) *Visine potpora za pojedina područja znanosti određuju se Odlukom Senata Sveučilišta Sjever prije raspisivanja natječaja, ovisno o raspoloživosti financijskih sredstava za financiranje znanstvenih istraživanja i umjetničkog rada.*

- (2) Prednost pri dobivanju potpore imat će prijedlozi koji nisu financirani iz ostalih izvora, uz uvjet ispunjavanja natječajem propisanih uvjeta i kriterija.
- (3) Prijedlozi istraživanja ili umjetničkog rada pod istim nazivom, koji su prethodno bili prihvaćeni za financiranje iz sredstava za potpore znanstvenim istraživanjima i umjetničkom radu, neće se razmatrati.
- (4) Istraživanja mogu biti podijeljena u 2 faze kroz 2 natječajne godine, pri čemu je prijavitelj obavezan prijaviti i provesti drugu fazu istraživanja te voditi računa o prihvatljivosti troškova i obvezama dostave izvještaja te broju radova za iznos/e dodijeljene/ih potpore/a objavljenih u časopisima uvedenim u bazi Web of Science za STEM područja znanosti odnosno bazu broju radova objavljenih u časopisima uvedenim u bazu Web of Science i bazu Scopus za društveno, humanističko i interdisciplinarno područje znanosti i umjetnosti.

➤ **Mijenja se čl. 6., st. 1, 2. i 3. tako da isti sada glasi:**

Članak 6.

- (1) *Pristigle prijave na natječaj za potpore znanstvenim istraživanjima i umjetničkom radu zaprima Odjel za znanstveni, umjetnički rad i međunarodnu suradnju Sveučilišta Sjever koji provodi provjeru o potpunosti, pravodobnosti i zadovoljavanju osnovnih kriterija natječaja svake zaprimljene prijave te o tome sastavlja zapisnik.*
- (2) *Provjeru financijskog plana prijave provodi Odjel za financijsko poslovanje, računovodstvo i nabavu koji dostavljaju svoje mišljenje o svakom pojedinom financijskom planu potpore te uputu o mogućim dopunama i doradama navedenih planova.*
- (3) *Svaki financijski plan može biti upućen na izmjene samo jednom, nakon čega Vijeće područja izvršava uvid jesu li izmjene dostavljene u planiranom roku i u skladu s uputom te na temelju toga umanjuje tražene iznose ukoliko isti nisu u kategoriji prihvatljivih troškova.*
- (4)
- (5)

➤ **Mijenja se čl. 7., st. 1., 2., 3., 4. i briše se st. 5. tako da isti sada glasi:**

Članak 7.

- (1) *Postupak evaluacije i rangiranja pristiglih prijava Vijeće područja provodi se na propisanome obrascu, a na temelju ovih kriterija:*
 - a) *Znanstvene publikacije i umjetnički radovi*
 - b) *Učinkovitost korištenja dodijeljenih sredstava iz prethodne završene potpore*
 - c) *Realizacija prethodne završene potpore*
- (2) *Rangiranje pristiglih prijava provodi se na propisanom obrascu za rangiranje, sukladno utvrđenim uputama i formulama koje osiguravaju objektivnost i transparentnost procesa.*
- (3) *Prilikom navođenja znanstvenih publikacija u prijavama voditelja i suradnika, svaki rad smije biti naveden samo jednom po članu potpore i po prijavi unutar iste godine natječaja.*
- (4) *Maksimalan iznos sredstava za svaku prijavljenu potporu proporcionalan je broju radova voditelja i suradnika objavljenim u časopisima uvedenim u bazi Web of Science za STEM područja znanosti odnosno broju radova objavljenih u časopisima uvedenim u bazu Web of Science i bazu SCOPUS za društveno, humanističko i interdisciplinarno područje znanosti i umjetnosti u posljednje dvije godine, pri čemu se svaki rad dijeli na koautore koji su zaposlenici Sveučilišta Sjever u jednakom omjeru.*

➤ **Mijenja se čl. 8., st. 2. i briše se st. 4. i 5. tako da isti sada glasi:**

Članak 8.

- (1)
- (2) Žalbe na ishod evaluacije i rangiranja ovlašteno Vijeće područja zaprima u roku od 5 dana od objave rezultata evaluacije, a o njihovoj opravdanosti odlučuje već imenovano tročlano povjerenstvo u roku od 5 dana od dana zaprimanja žalbe.
- (3)

➤ Mijenja se čl. 11., st. 1., 2. i 3. tako da isti sada glasi:

Članak 11.

- (1) Odjel za financijsko poslovanje, računovodstvo i nabavu, Odjel za znanstveni, umjetnički rad i međunarodnu suradnju i prorektor za znanstveno-umjetnički rad i međunarodnu suradnju Sveučilišta Sjever dužni su zasebno pratiti tijek doznačenih sredstava.
- (2) Sva dobivena sredstva moraju biti utrošena najkasnije do završetka roka za provedbu potpore definiranog Natječajem. U iznimno izvanrednim okolnostima odluku o produljenju rokova za potrošnju sredstava donosi Senat Sveučilišta Sjever.
- (3) Odjel za financijsko poslovanje, računovodstvo i nabavu dostavlja prorektoru za znanstveno-umjetnički rad i međunarodnu suradnju realizaciju financijskog plana potpora na kraju svake kalendarske godine, a najkasnije do završetka roka za provedbu potpore definiranog Natječajem.

➤ Mijenja se čl. 12., st. 2. i 3. tako da isti sada glasi:

Članak 12.

- (1)
- (2) U Završnom se izvješću obvezno navodi broj i popis objavljenih znanstvenih radova proizašlih iz potpore te detalji o svakom objavljenom radu propisani u obrascu izvješća, pri čemu ukupan iznos dodijeljene potpore mora biti usklađen s brojem radova proizašlih iz navedene odnosno prema sljedećoj tablici koja prikazuje financijske iznose po jednom radu objavljenom u časopisima uvedenom u bazi Web of Science za STEM područja znanosti, odnosno radu objavljenom u časopisima uvedenim u bazu Web of Science i bazu SCOPUS za društveno, humanističko i interdisciplinarno područje znanosti i umjetnosti, pri čemu se svaki rad dijeli na koautore koji su zaposlenici Sveučilišta Sjever u jednakom omjeru ukoliko je jedan rad proizašao iz dvije različite potpore:

PODRUČJE	STEM (BIOMEDICINA, BIOTEHNIČKO, PRIRODNO, TEHNIČKO), UMJETNIČKO, STEM-INTERDISCIPLINARNO	DRUŠTVENO, HUMANISTIČKO, INTERDISCIPLINARNO (DH)
IZNOS	1.791,76 eura	995,42 eura

- (3) Uz Završno izvješće, voditelj je obavezan dostaviti poveznice iz kojih je vidljivo da je potpora evidentirana u Informacijskom sustavu znanosti Republike Hrvatske CroRIS te je povezana s radovima proizašlim iz nje evidentiranim u modulu Hrvatske znanstvene bibliografije CROSBİ unutar baze CroRIS.
- (4)
- (5)

II.

Sve ostale odredbe Pravilnika ostaju nepromijenjene. Temeljem iznesenih izmjena izradit će se pročišćeni tekst Pravilnika koji će se objaviti na službenim web stranicama Sveučilišta.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave.



Za Sveučilište
prof.dr.sc. Marin Milković rektor

Dostaviti:

1. Članovima Senata
2. Pismohrana, ovdje

Ova Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Tajništva Sveučilišta Sjever dana 3. veljače 2025. te stupa na snagu 11. veljače 2025. godine.

Ivana Bagarić Peroš, dipl. iur.