SVEUČILIŠTE SJEVER

dana 10. studenoga 2026. godine raspisuje

ERASMUS+

NATJEČAJ ZA KLJUČNU AKTIVNOST 1

INDIVIDUALNA MOBILNOST STUDENATA

U SVRHU STUDIJSKOG BORAVKA I/ILI STRUČNE PRAKSE

U AKADEMSKOJ GODINI 2026./2027. i 2027./2028.

PROJEKT 2026-1-HR01-KA131-HED-000413223

*Sveučilište Sjever zadržava mogućnost i pravo izmjene i nadopune predmetnog Natječaja.

**Izrazi koji se koriste u ovom Natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Erasmus+

Sufinancirano sredstvima programa Europske unije Erasmus+

OPĆI UVJETI

U okviru ERASMUS+ Programa – Ključne aktivnosti 1, Sveučilište Sjever dana 10. studenoga 2026. godine objavljuje Natječaj za dodjelu financijskih potpora studentima koji odlaze na dugoročne mobilnosti na inozemne visokoobrazovne ustanove. Svrha boravka u inozemstvu je **studijski boravak i/ili stručna praksa**.

Program Erasmus+ 2021-2027 obuhvaća sve europske i međunarodne programe i inicijative Europske unije u području obrazovanja, osposobljavanja, mladih i sporta. Erasmus+ usmjeren je jačanju znanja i vještina te zapošljivosti europskih građana kao i unaprjeđenju obrazovanja, osposobljavanja, te rada u području mladih i sporta. Ključna aktivnost 1 omogućuje individualnu mobilnost u inozemstvo i pruža pojedincima iskustvo studiranja, rada i života u drugačijem akademskom, kulturnom i društvenom okruženju. U sklopu navedenog Programa Erasmus+, Sveučilište Sjever objavljuje Natječaj za dodjelu financijskih potpora studentima koji odlaze na dugoročne mobilnosti na inozemne visokoobrazovne ustanove u svrhu studijskog boravka ili stručne prakse.

Broj financijskih potpora koje će Sveučilište Sjever dodijeliti za mobilnost studenata ovisi o raspoloživosti sredstava. Studenti koji se prijave na Natječaj i zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne uđu u krug stipendiranih studenata, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tzv. Zero-grant mobilnosti).

VAŽEĆE RAZDOBLJE

Važeće razdoblje je razdoblje u kojemu se mogu provoditi aktivnosti vezane za mobilnost.

Važeće razdoblje za realizaciju mobilnosti u okviru predmetnog natječaja:

- **za mobilnosti u svrhu studijskog boravka:** akademsku godinu 2026./2027. i 2027./2028., a zaključno do datuma 31. srpnja 2028.

- **za mobilnosti u svrhu obavljanja stručne prakse: zaključno** do 31. srpnja 2028. godine

Natječaj će biti otvoren do popunjavanja mjesta slijedom čega će se prijave i odlazak na mobilnosti odobravati kontinuirano.

TKO SE MOŽE PRIJAVITI

Na natječaj se mogu prijaviti svi redoviti i izvanredni studenti Sveučilišta Sjever, uz uvjet da za vrijeme mobilnosti pohađaju redovni studij na inozemnoj instituciji u punom vremenu.

Erasmus+ studentima omogućuje se mobilnost u ukupnom trajanju od 12 mjeseci **za svaku studijsku razinu (prijediplomsku, diplomsku, poslijediplomsku**). Mobilnost se tijekom studija može ostvariti više puta, ali važno je poštovati uvjet od najviše 12 mjeseci fizičke mobilnosti za svaku studijsku razinu. U zbroj mjeseci ulazi i mobilnost studijskoga boravka (SMS), stručne prakse (SMP) i kombinirani intenzivni programi (BIP) Erasmus+ programa, te mobilnost u okviru Programa za cjeloživotno učenje, potprograma Erasmus (2007.-2013.), programa Erasmus Mundus (2007.-2013.) kao i mobilnosti ostvarene u okviru Erasmus+ programa (2014.-2020.). odnosno iste se ubrajaju se u izračun do maksimalnog trajanja od 12 mjeseci mobilnosti po razini studija (360 dana).

Ograničenje ukupnoga trajanja mobilnosti primjenjuje se i na studente koji ostvaruju mobilnost u statusu zero-grant studenta.

GDJE JE MOGUĆE REALIZIRATI MOBILNOST

Mobilnost u svrhu studijskog boravka ili stručne prakse moguće je realizirati na visokoobrazovnim ustanovama ili organizacijama u Erasmus+ programskim zemljama: **države članice EU** (Austrija, Belgija, Bugarska, Cipar, Češka, Danska, Estonija, Finska, Francuska, Njemačka, Grčka, Mađarska, Irska, Italija, Litva, Latvija, Luksemburg, Malta, Nizozemska, Poljska, Portugal, Rumunjska, Slovačka, Slovenija, Španjolska, Švedska), te **Island, Lihtenštajn, Norveška, Sjeverna Makedonija, Turska i Srbija**.

Preduvjet za realizaciju mobilnosti u svrhu studijskog boravka su sklopljeni Erasmus+ međuinstitucijski sporazumi. Preduvjet za realizaciju mobilnosti u svrhu stručne prakse su sklopljen Ugovor o stručnoj praksi s organizacijom u kojoj će studenti obavljati stručnu praksu.

ODREDBE ERASMUS+ PROGRAMA ZA MOBILNOST U SVRHU STUDIJSKOG BORAVKA

1.1. Kako odabrati inozemno sveučilište za studijski boravak?

Za Erasmus+ mobilnost važno je odabrati inozemnu visokoobrazovnu ustanovu koja nudi studijski program ili kolegije koji su u najvećoj mogućoj mjeri kompatibilni sa studijskim programom studenta na matičnoj ustanovi. Kolegiji i pripadajući broj ECTS bodova koje student odabire na inozemnoj visokoobrazovnoj ustanovi trebaju biti slični kolegijima koji su dio nastavnog programa u određenoj studijskoj godini/semestru na matičnoj sastavnici. Vezano za odabir visokoobrazovne ustanove u inozemstvu potrebno je kontaktirati Odjelnog koordinatora za međunarodnu suradnju, odnosno institucionalnog administrativnog koordinatora na matičnoj ustanovi.

1.2. ERASMUS+ bilateralni sporazumi

Mobilnost studenata u svrhu studijskog boravka u okviru programa Erasmus+ ostvaruje se isključivo na temelju Erasmus+ međuinstitucijskih sporazuma koji se sklapaju između Sveučilišta Sjever i inozemnih visokoobrazovnih ustanova ili organizacija kojima je odobrena Erasmus+ Sveučilišna povelja (ECHE Charter). Erasmus+ sporazumi sklapaju se za pojedino znanstveno područje ili područje studija. Popis partnerskih visokoobrazovnih ustanova u inozemstvu i sklopljenih Erasmus+ sporazuma za pojedino područje studija nalazi se na web stranici Sveučilišta Sjever (https://www.unin.hr/medjunarodna-suradnja/ugovori/bilateralni-ugovori/).

1.3. Ugovor o studiranju – *Online Learning Agreement for Studies*

Svi studenti zainteresirani za razmjenu dužni su proučiti i u dogovoru s Odjelnim koordinatorom za međunarodnu suradnju, usporediti studijske programe matičnoga i inozemnoga sveučilišta te se savjetovati o kolegijima koje bi mogli slušati i polagati u inozemstvu. Svaki student prije odlaska na studijski boravak treba sklopiti Ugovor o studiranju isključivo na engleskom jeziku (*Online Learning Agreement for Studies*) u kojemu se navode nazivi predmeta koje će student slušati na inozemnoj visokoobrazovnoj ustanovi, te ostale aktivnosti koje je student tijekom boravka dužan ispuniti. U Ugovoru o studiranju navodi se pripadajući broj ECTS bodova koji će se dodijeliti studentu po pojedinom predmetu ili aktivnosti.

1.4. Dužina razdoblja mobilnosti za studijski boravak je najmanje 2 mjeseca, a najduže 12 mjeseci.

Financijsku potporu za studijski boravak u okviru Erasmus+ programa studenti mogu ostvariti za razdoblje mobilnosti u ukupnom trajanju od 5 mjeseci (koje će biti financirano od strane Sveučilišta Sjever) za svaku razinu studija (prijediplomska, diplomska i poslijediplomska razina).

Ukoliko to bude financijski ostvarivo, studijski boravak studenta na razini studija na koju se prijavljuje ovim natječajem može i naknadno biti produžen sporazumom između Sveučilišta Sjever i inozemne ustanove do ukupnog trajanja od 12 mjeseci uz poštivanje sljedećih uvjeta:
- sporazum o produljenju mora biti sklopljen prije završetka dogovorenog razdoblja mobilnosti;
- produljenje razdoblja mobilnosti moguće je samo ukoliko nema prekida;
- razdoblje mobilnosti ne može trajati dulje od 31. srpnja 2028. godine.

Ako produženje Erasmus mobilnosti ne može biti odobreno uz financijsku potporu, student može nastaviti boravak na mobilnosti o vlastitom trošku kao tzv. Zero grant student, pri čemu ukupno trajanje mobilnosti, uključujući financirani period, ne smije premašiti 12 mjeseci.

Student na inozemnoj instituciji mora upisati **najmanje 20 ECTS bodova** u jednom semestru, a za kraće razdoblje razmjerno manje. Student koji će na inozemnoj instituciji pisati završni ili diplomski rad ili doktorsku disertaciju, a na matičnoj ustanovi je izvršio sve svoje druge obveze, dužan je na inozemnoj instituciji upisati i položiti najmanje jedan izborni predmet, a koji će mu se po povratku evidentirati u Dopunskoj ispravi o studiju. Student potvrđuje izvršenje obveza na inozemnoj instituciji prijepisom ocjena inozemne institucije odnosno potvrdom inozemnog ili domaćeg mentora o pisanju završnog ili diplomskog rada ili doktorske disertacije.

ODREDBE ERASMUS+ PROGRAMA ZA MOBILNOST U SVRHU OBAVLJANJA STRUČNE PRAKSE

1.1. Ustanove u kojima se može obaviti stručna praksa

Stručnu praksu moguće je obaviti u tvrtkama, ustanovama, organizacijama i ostalim subjektima koje imaju status pravne osobe i koje se nalaze u jednoj od programskih zemalja. Ako se mobilnost u svrhu stručne prakse odvija na akademskoj instituciji, institucija mora imati Erasmus Charter koji se navodi u obrascu Acceptance Confirmation.

Stručna praksa se izvodi u punom radnom vremenu.

Sljedeće vrste organizacija nisu prihvatljive kao organizacije primateljice za stručnu praksu studenata:

- institucije EU-a i ostala tijela EU-a, uključujući specijalizirane agencije (njihov iscrpni popis nalazi se na stranici https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_hr);
- organizacije koje upravljaju programima EU-a kao što su nacionalne agencije za program Erasmus+ (kako bi se izbjegao mogući sukob interesa i/ili dvostruko financiranje).

Mjesto za obavljanje stručne prakse studenti mogu pronaći uz pomoć posredničkih agencija, samoinicijativno ili uz pomoć mentora/Erasmus koordinatora na svojoj sastavnici.

Mjesta za obavljanje stručne prakse mogu se pronaći i na sljedeće načine:

- uz pomoć posredničkih agencija ili internet portala (npr. Erasmus Intern, Europlacement; Globalplacement, Praxisnetwork EU)

Za odabir ustanove i realizaciju stručne prakse u inozemstvu potrebno je kontaktirati administrativnog koordinatora za međunarodnu suradnju na matičnoj ustanovi. Student treba s matičnom ustanovom i inozemnom ustanovom u kojoj će obavljati stručnu praksu dogovoriti plan i program prakse s ciljem priznavanja ostvarenih rezultata po povratku na matičnu ustanovu. Ukoliko priznavanje nije moguće, matična ustanova je obvezna iskustvo stručne prakse zabilježiti u Dopunskoj ispravi o studiju.

1.2. Ugovor o obavljanju stručne prakse – *Learning agreement for Traineeships*

Za mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse nije potrebno sklopiti međuinstitucijski sporazum s partnerskom organizacijom u kojoj će student obavljati stručnu praksu, ali je prije odlaska na mobilnost obvezno sklopiti Ugovor o stručnoj praksi, isključivo na engleskom jeziku (obrazac *Learning Agreement for Traineeships*). Ugovor o obavljanju stručne prakse uključuje sljedeće: plan aktivnosti stručne prakse, ishode učenja s obzirom na znanja, vještine i kompetencije koje student treba steći, mentorstvo, povezanost stručne prakse sa studijem, ostvarene rezultate koji će se priznati po završetku stručne prakse.

1.3. Dužina razdoblja mobilnosti za stručnu praksu je najmanje 2 mjeseca, a najduže 12 mjeseci.

Trajanje mobilnosti za stručnu praksu iznosi najmanje 2 mjeseca, a najdulje 12 mjeseci.

Financijska potpora za stručnu praksu u okviru programa Erasmus+ dodjeljuje se u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima i pravilima Erasmus+ programa. Trajanje financiranog razdoblja mobilnosti odredit će Sveučilište Sjever sukladno raspoloživim sredstvima.

Student može zatražiti produljenje razdoblja mobilnosti do ukupnog trajanja od najviše 12 mjeseci na istoj razini studija, uz poštivanje sljedećih uvjeta:

- sporazum o produljenju mora biti sklopljen prije završetka prvotno ugovorenog razdoblja mobilnosti;
- produljenje razdoblja mobilnosti moguće je samo ako između prvotnog i produljenog razdoblja nema prekida;
- razdoblje mobilnosti ne može trajati dulje od 31. srpnja 2028. godine.

Produljeno razdoblje mobilnosti može biti financirano ili nefinancirano (Zero Grant), ovisno o raspoloživim financijskim sredstvima. Student može sudjelovati u mobilnosti i bez financijske potpore (Zero Grant student), pri čemu ostvaruje sva prava i obveze sudionika Erasmus+ programa, osim prava na financijsku potporu.

Ukupno trajanje financiranog razdoblja mobilnosti odredit će se u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima.

1.4. Studenti koji nakon diplome odlaze na Erasmus+ stručnu praksu – *recent graduates*

Na Natječaj se mogu prijaviti studenti koji će uskoro diplomirati a praksu žele iskoristiti najdulje **do 12 mjeseci nakon diplome** (obvezna prijava prije obrane završnog / diplomskog rada).

VAŽNO UPOZORENJE: Zbog specifičnih zakonskih odredbi u Francuskoj je moguće odraditi Erasmus+ stručnu praksu jedino ako se osoba nalazi u studentskom statusu. **Prakse za nedavno diplomirane (*recent graduates*) u Francuskoj nisu moguće.**

Nedavno diplomiranim studentima Erasmus+ stručnu praksu je moguće priznati na sljedeća dva načina:

• potvrdom Sveučilišta da su za vrijeme dok su još bili studenti (dok još nisu obranili završni / diplomski rad) određene sastavnice bili odabrani za mobilnost te da su istu obavili (nakon što od studenta dobijemo svu dokaznu dokumentaciju)

• EUROPASS mobility dokumentom, koji nam studenti unaprijed trebaju najaviti, odnosno najkasnije za vrijeme trajanja mobilnosti, kako bi obje strane mogle ispuniti svoje obveze oko ispunjavanja tog dokumenta.

Studenti mogu realizirati stručnu praksu u okviru godine dana od završetka studija (obrane završnog / diplomskog rada). Praksa mora biti završena u okviru te godine, a ne kasnije od datuma određenog Natječajem. U trenutku prijave na natječaj kandidati moraju imati status studenta.

ODREDBE ERASMUS+ PROGRAMA ZA MOBILNOST KOJA KOMBINIRA STUDIJ I STRUČNU PRAKSU

Dužina razdoblja kombinacije mobilnosti studijskog boravka i stručne prakse je najmanje 2 mjeseca, a najduže 12 mjeseci.

Razdoblje studija u inozemstvu može obuhvaćati i razdoblje stručne prakse. Takvom kombinacijom stvaraju se sinergije između akademskog istručnog iskustva u inozemstvu, a može biti organizirana na različite načine, ovisno o kontekstu: jedna aktivnost slijedi drugu ili obje u isto vrijeme. U slučaju kombinirane mobilnosti studijskog boravka i stručne praske iznos financijske potpore za cijelo razdoblje mobilnosti izračunava se na temelju iznosa za studijski boravak.

VRSTE MOBILNOSTI

Moguća je fizička ili kombinirana (kombinacija fizičke i virtualne) mobilnost. Kombinirana (*blended*) mobilnost moguća je samo ako strano sveučilište za koje ćete aplicirati nudi takvu mobilnost. Studenti navedeno trebaju provjeriti sa stranim sveučilištem.

FINANCIRANJE S OBZIROM NA VRSTE MOBILNOSTI:

– **fizička mobilnost** (student odlazi na strano sveučilište i prati nastavu u stranoj ciljnoj zemlji) – financira se u cijelosti, student ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu

– **kombinirana (*blended*) mobilnost** – kombinacija fizičke i virtualne mobilnosti, od čega fizička mobilnost u stranoj ciljnoj zemlji mora trajati najmanje 60 dana; student ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu samo za razdoblje fizičke mobilnosti u stranoj ciljnoj zemlji; praćenje virtualne nastave iz matične zemlje se ne financira.

Blended mobilnost je moguća samo ako je strano sveučilište za koje ćete aplicirati nudi u ak. god. 2026./2027. Studenti navedeno trebaju provjeriti sa stranim sveučilištem.

ŠTO JE POTREBNO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE

Prije odlaska na inozemnu visokoškolsku ustanovu student mora dogovoriti priznavanje ECTS-a (u slučaju mobilnosti studija), odnosno priznavanje razdoblja mobilnosti (u slučaju mobilnosti stručne prakse) u dogovoru s nositeljima kolegija i koordinatorom za međunarodnu suradnju na svom odjelu (popis koordinatora objavljen je u dodatku natječaja). Obaveze studenta definiraju se sklapanjem Ugovora o učenju (*Online Learning Agreement for Studies* / *Learning Agreement for Traineeship*).

Za mobilnost u svrhu studija, sklapanjem Ugovora o učenju jamči se priznavanje ECTS bodova stečenih tijekom mobilnosti u inozemstvu kao i razdoblje provedeno na inozemnoj ustanovi.

Ako priznavanje mobilnosti stručne prakse nije moguće u okviru studijskog programa, matična ustanova je obvezna iskustvo stručne prakse zabilježiti u Dopunskoj ispravi o studiju, osim u slučaju ako je student u međuvremenu diplomirao te mu je Dopunska isprava već izdana. U tom slučaju, Odjel za znanstveni, umjetnički rad i međunarodnu suradnju će studentu izdati potvrdu o obavljenoj praksi, a student je dužan zatražiti istu.

Potrebno je obratiti pažnju na jezik na kojem se nastava ili stručna praksa izvode.

Detaljne informacije o Erasmusu mogu se pronaći na mrežnim stranicama Agencije za mobilnost i programe EU (www.ampeu.hr).

PARTICIPACIJA U TROŠKOVIMA STUDIRANJA

Studenti koji sudjeluju u programu mobilnosti zadržavaju status studenta Sveučilišta tijekom cijelog boravka u inozemstvu.

Studenti koji sudjeluju u Erasmus+ programu mobilnosti oslobođeni su plaćanja školarine, upisnine, ispita i pristupa laboratorijima i knjižnicama u ustanovi primateljici.

Studenti koji participiraju u troškovima studija dužni su platiti participaciju u troškovima studija i za razdoblje boravka u inozemstvu.

FINANCIJSKA POTPORA

Financira se samo fizička komponenta mobilnosti na način da zatraženi broj dana mobilnosti treba biti u skladu s opsegom aktivnosti planiranih tijekom mobilnosti.

Financijska potpora koja se dodjeljuje u sklopu programa Erasmus+ zamišljena je kao dodatak (potpora) na troškove studiranja koje bi student imao i na matičnom sveučilištu, tako da nikako ne pokriva cjelokupni trošak boravka na inozemnom sveučilištu.

Iznosi financijske potpore za studente ovisi o vrsti i trajanju aktivnosti za koju se studenti prijavljuju u okviru ovog Natječaja, kao i o odabranoj zemlji mobilnosti:

Sveučilište Sjever

Odredište mobilnosti		Mjesečni iznos financijske potpore
GRUPA 1 Programske zemlje s **višim** životnim troškovima	Austrija, Belgija, Danska, Finska, Francuska, Njemačka, Island, Irska, Italija, Lihtenštajn, Luksemburg, Nizozemska, Norveška, Švedska	**550 EUR**
GRUPA 2 Programske zemlje sa **srednje visokim** životnim troškovima	Cipar, Češka, Estonija, Grčka, Latvija, Malta, Portugal, Slovačka, Slovenija, Španjolska	**550 EUR**
GRUPA 3 Programske zemlje s **nižim** životnim troškovima	Bugarska, *Hrvatska*, Mađarska, Litva, Sjeverna Makedonija, Poljska, Rumunjska, Srbija, Turska	**500 EUR**

PUTNI TROŠKOVI I POTICAJ ZA KORIŠTENJE ZELENOG NAČINA PUTOVANJA

Svi studenti imaju pravo na potporu za put temeljem izračuna putne udaljenosti, odnosno na uvećanu potporu ako se koristi **zeleni način putovanja** tzv. green travel (vlak, autobus, bicikl, car pooling). U trenutku sklapanja ugovora o dodjeli financijske potpore sa Sveučilištem Sjever, definirat će se opcija zelenog načina putovanja te će studenti biti obaviješteni o dokaznoj dokumentaciji koju trebaju priložiti u svrhu dokazivanja spomenutog načina putovanja.

Jedinični iznos putnih troškova ovisi o udaljenosti destinacije, te o korištenju opcije zelenog načina putovanja (tablica u nastavku).

Putna udaljenost (*Distance band*)	**„Zeleno“ *(green)* putovanje**	**Standardno putovanje**
između 10 i 99 km	56 EUR po sudioniku	28 EUR po sudioniku
između 100 i 499 km	285 EUR po sudioniku	211 EUR po sudioniku
između 500 i 1999 km	417 EUR po sudioniku	309 EUR po sudioniku
između 2000 i 2999 km	535 EUR po sudioniku	395 EUR po sudioniku
između 3000 i 3999 km	785 EUR po sudioniku	580 EUR po sudioniku
između 4000 i 7999 km	1188 EUR po sudioniku	1188 EUR po sudioniku
više od 8000 km	1735 EUR po sudioniku	1735 EUR po sudioniku

Pri putovanjima kraćima od 500km, sudionik u pravilu treba putovati „zelenim“ sredstvima prijevoza. Moguće je financirati i dodatne dane za put – 1 dan prije i 1 dan poslije aktivnosti, a u slučaju „zelenog“ (green) putovanja i dodatnih do 4 dana. Ukupno je dakle za putovanje moguće dodijeliti max. 6 dana.

IZVANREDNI TROŠKOVI U SLUČAJU VISOKIH TROŠKOVA PUTOVANJA

Ako student nakon odabira na natječaju utvrdi da financiranje putnih troškova prema izračunu putne udaljenosti (tzv. distance band) ne pokriva 70% stvarnog troška tada može ostvariti uvećanu financijsku potporu za putni trošak i to najviše do 80% stvarnog putnog troška. Visoki troškovi putovanja priznaju se isključivo u situacijama kada je izrazito loša transportna povezanost do destinacije mobilnosti, dok visoke cijene karata usred inflacije nisu opravdan razlog za odobrenje visokih troškova. Zahtjev za financijsku potporu mora biti utemeljen i dobro obrazložen o čemu Sveučilište Sjever obavještava Agenciju i traži odobrenje prije realizacije mobilnosti. U slučaju dodjele, sudionik će imati pravo samo na ove putne troškove, ne i doprinos prema obračunu putne udaljenosti (distance band).

DVOSTRUKO FINANCIRANJE

Studenti ne mogu dobiti financijsku potporu u sklopu programa Erasmus+ ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz fondova Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se nacionalne, lokalne ili druge stipendije koje se inače dodjeljuju studentima za redoviti studij na matičnoj visokoškolskoj ustanovi.
Studenti mogu uz bespovratna sredstva EU-a u okviru programa Erasmus+ ili umjesto njih (sudionici u mobilnosti bez financijske potpore iz fondova EU-a) dobivati regionalna, nacionalna ili druga bespovratna sredstva kojima ne upravlja nacionalna agencija (nego npr. ministarstvo ili regionalna tijela).

STUDENTI BEZ FINANCIJSKE POTPORE (ZERO-GRANT STUDENTS)

Studenti koji se prijave na Natječaj i koji udovoljavaju svim uvjetima ali ne postoje dostatna sredstva za financiranje njihove mobilnosti, na mobilnost mogu ići o vlastitom trošku uz status studenta na mobilnosti, tzv. zero-grant students. Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na studente koji imaju potporu.

DODATNA FINANCIJSKA POTPORA ZA UKLJUČIVOST (*INCLUSION SUPPORT*)

Studenti s fizičkim, mentalnim ili zdravstvenim poteškoćama imaju pravo dobiti dodatnu financijsku potporu zbog mogućih povećanih troškova mobilnosti. Ukoliko su zadovoljeni natječajni uvjeti za odlazak na mobilnost, student ima pravo zatražiti dodatnu financijsku potporu za uključivost. Sveučilište Sjever uće studenta naknadno obavijestiti o postupku potraživanja dodatnih sredstava od Agencije za mobilnost i programe EU kao i o dodatnoj dokumentaciji koju je potrebno dostaviti u svrhu odobrenja dodatnih sredstava.

DODATAK ZA STUDENTE S MANJE MOGUĆNOSTI (*FEWER OPPORTUNITIES TOP-UP*)

Studenti, sukladno preporuci Agencije za mobilnost i programe EU, mogu dobiti dodatnu financijsku potporu za jednu od niže navedenih kategorija, ako u okviru Natječaja zatraže dodatnu potporu te prilože dokaznu dokumentaciju. Pod uvjetom da udovoljavaju niže navedenim uvjetima, studenti dobivaju dodatnu financijsku potporu u iznosu od **250 EUR** mjesečno.

a) Niži socioekonomski status

Dodatak za manje mogućnosti mjesečno dodjeljuje se studentima slabijeg socioekonomskog statusa koji odlaze na mobilnost u svrhu studijskog boravka ili stručne prakse. Dodatna financijska potpora u iznosu 250,00 EUR mjesečno se dodjeljuje studentima slabijeg socioekonomskog statusa.

Za ostvarivanje prava na dodatnu financijsku potporu u ovoj kategoriji studenti trebaju popuniti posebnu prijavu i dostaviti dokumente kojima dokazuju slabiji socioekonomski status. Slabiji socioekonomski status odobrava se studentima čiji prosječni mjesečni prihodi po članu zajedničkog kućanstva ne prelaze **85% proračunske osnovice, (proračunska osnovica iznosi 441,44 EUR za 2026. godinu, a 85% iste iznosi 375,22 EUR)** koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom. Uz ukupni dohodak u izračun prihoda ulaze i neoporezivi primici navedeni u Pravilniku o dodjeli državne stipendije.

Kao dokaz potrebno je dostaviti:

- potvrdu nadležne porezne uprave za sve članove zajedničkog kućanstva za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije. Za članove zajedničkog kućanstva koji su u mirovini ili su korisnici obiteljske mirovine potrebno je priložiti, osim potvrde nadležne porezne uprave, i potvrdu nadležne ustanove za mirovinsko osiguranje o visini isplaćene mirovine za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije;

- popunjenu izjava o članovima zajedničkog kućanstva (pod zajedničkim kućanstvom podrazumijeva se obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive na istoj adresi prebivališta i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo) – odvojeni dokument. Izjava o članovima zajedničkog kućanstva ne treba biti ovjerena kod javnog bilježnika. U slučajevima kada se radi o stranim studentima koji studiraju na visokim učilištima u Hrvatskoj, valjana je potvrda o mjesečnim prihodima članova kućanstva nadležne porezne ustanove u inozemstvu.

Pri odabiru studenata koji zadovoljavaju kriterije za dodatnu potporu za studente slabijeg socioekonomskog statusa, u izračun prosječnog mjesečnog prihoda po članu zajedničkog kućanstva uračunava se i oporezivi i neoporezivi dohodak (prihod). Sveučilište Sjever ima pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju za dokazivanje slabijeg socioekonomskog statusa od svakog pristupnika ukoliko postoji opravdana sumnja u pokušaj manipulacije zahtjevom za odobravanje dodatne financijske potpore.

b) Studenti u statusu izbjeglica, azilanata i migranata

Studenti koji su izbjeglice, tražitelji azila i migranti imaju pravo zatražiti dodatnu financijsku potporu.

Dokazna dokumentacija kojom studenti dokazuju svoj status azilanta/stranca pod supsidijarnom zaštitom i koju su dužni priložiti na Natječaja je sljedeća:

- odluka kojom se odobrava azil ili supsidijarna zaštita u Republici Hrvatskoj;

- dozvola boravka;

- putovnica za azilanta ili posebna putovnica za stranca ili drugi važeći identifikacijski dokument.

Temeljem čl. 70., st.1. Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti (http://www.zakon.hr/z/798/Zakon-ome%C4%91unarodnoj-i-privremenoj-za%C5%A1titi) samo osobe koje su u statusu azilanta i stranca pod supsidijarnom zaštitom imaju pravo na visoko obrazovanje pod istim uvjetima kao i hrvatski državljani u skladu s posebnim propisima.

c) Studenti s potporom za uključivanje (studenti čije je fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njihovo sudjelovanje u projektu/aktivnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore)

Studenti s potporom za uključivanje imaju pravo na uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije razdoblja mobilnosti. Studenti čije je osobno, fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njihovo sudjelovanje u projektu/aktivnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore mogu zatražiti uvećani iznos financijske potpore za realizaciju svih vrsta aktivnosti, tj. za realizaciju studijskog boravka i stručne prakse.

Uz propisan obrazac za prijavu za dodatnu financijsku potporu, studenti s potporom za uključivanje (studenti čije je osobno, fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njegovo sudjelovanje u projektu / aktivnosti mobilnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore) dužni su dostaviti Sveučilištu Sjever potvrdu obiteljskog liječnika ili liječnika specijalista (obavezno original, ne stariji od 6 mjeseci) i rješenje nadležne ustanove/državnog tijela iz kojeg je vidljiv postotak i vrsta oštećenja.

Konačnu odluku o uvećanom iznosu financijske potpore za pojedinog studenta s invaliditetom odnosno posebnim potrebama donosi Agencija za mobilnost i programe EU, nakon provedenog sveučilišnog natječaja, a prije odlaska studenta s invaliditetom na razmjenu.

d) Studenti s manje mogućnosti – dodatne kategorije

Sukladno preporuci Agencije za mobilnost i programe EU, Sveučilište Sjever dodjeljuje dodatnu financijsku potporu za jednu od niže navedenih kategorija, ako u okviru Natječaja zatraže dodatnu potporu te prilože dokaznu dokumentaciju.

Pod uvjetom da udovoljavaju niže navedenim uvjetima, studenti na dugoročnoj mobilnosti dobivaju dodatnu financijsku potporu u iznosu od **250 EUR mjesečno.**

Dodatak za studente s manje mogućnosti koji odlaze na mobilnost u svrhu studija **obvezno se dodjeljuje** sljedećim kategorijama:

• studentima nižeg socioekonomskog statusa

• studentima koji imaju status izbjeglice, tražitelja azila ili migranta

• studentima s potporom za uključivanje (studenti čije je osobno, fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njegovo sudjelovanje u projektu / aktivnosti mobilnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore).

Dodjela dodatka za studente s manje mogućnosti za dodatne kategorije (neobvezne) ovisit će o dostupnim sredstvima u okviru predmetnog projekta.

Dodatna napomena: Studenti koji potražuju potporu za uključivost (studenti s posebnim potrebama/s invaliditetom) mogu se prijaviti i za kategoriju studenta s manje mogućnosti (te dvije vrste kategorija nisu međusobno isključive).

Podzastupljene ili ranjive skupine studenata u visokom obrazovanju	Dodatne informacije	Dokazna dokumentacija
Studenti nižeg socioekonomskog statusa (obvezna kategorija)	Prosječni mjesečni prihodi po članu zajedničkog kućanstva ne prelaze 85 % proračunske osnovice (proračunska osnovica iznosi 441,44 EUR za 2026. godinu, a 85% iste iznosi 375,22 EUR) koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom. Uz ukupni dohodak u izračun prihoda ulaze i neoporezivi primici navedeni u Pravilniku o dodjeli državne stipendije.	Kao dokaz potrebno je dostaviti - potvrdu nadležne porezne uprave za sve članove zajedničkog kućanstva za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije. Za članove zajedničkog kućanstva koji su u mirovini ili su korisnici obiteljske mirovine potrebno je priložiti, osim potvrde nadležne porezne uprave, i potvrdu nadležne ustanove za mirovinsko osiguranje o visini isplaćene mirovine za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije; - popunjenu izjavu o članovima zajedničkog kućanstva (pod zajedničkim kućanstvom podrazumijeva se obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive na istoj adresi prebivališta i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo) – odvojeni dokument. U slučajevima kada se radi o stranim studentima koji studiraju na visokim učilištima u Hrvatskoj, valjana je potvrda o mjesečnim prihodima članova kućanstva nadležne porezne ustanove u inozemstvu.
Studenti koji imaju status izbjeglice, tražitelja azila ili migranta		Odluka kojom se odobrava azil ili supsidijarna zaštita; - dozvola boravka. Također,

(obavezna kategorija)	Sveučilište Sjever	važno je da te osobe dokažu svoj identitet, a to je moguće: - putovnicom za azilanta; - posebnom putovnicom za stranca; - drugim identifikacijskim dokumentom.
Studenti čije je fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njihovo sudjelovanje u projektu/aktivnosti mobilnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore (obavezna kategorija)	U prethodnom programskom razdoblju studenti s posebnim potrebama, odnosno svi studeni koji ostvaruju potporu za uključivanje na temelju stvarnih troškova, kao i studenti koji ne ostvaruju potporu za uključivanje (npr. posebna prehrana), ali kroz ovu kategoriju ostvaruju dodatak za studente s manje mogućnosti.	Potvrda obiteljskog liječnika ili liječnika specijalista (obavezno original, ne stariji od 6 mjeseci, osim u slučaju kroničnih/neizlječivih bolesti pri čemu je moguće dostaviti i potvrdu starijeg datuma) i rješenje nadležne ustanove/državnog tijela iz kojeg je vidljiv postotak i vrsta oštećenja (ako je primjenjivo, kopija).
Studenti čiji roditelji imaju nižu razinu obrazovanja (opcionalna kategorija)	Najviši stečeni stupanj obrazovanja oba roditelja studenta odgovara srednjoj stručnoj spremi.	Dokaz da oba roditelja/skrbnika ili jedan u slučaju jednog roditelja/skrbnika nemaju kvalifikacije visokog obrazovanja putem zapisa (uključujući i elektronički zapis) HZMO-a o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.
Studentice u tehničkom području, studenti u humanističkom području (opcionalna kategorija)		Tehnička i humanistička područja definiraju se sukladno Pravilniku o znanstvenim i umjetničkim područjima, poljima i granama (NN 118/09, 82/12, 32/13 i 34/16).
Stariji studenti (opcionalna kategorija)	Studenti stariji od 30 godina.	Preslika osobne iskaznice ili zapis iz matice rođenih.

Studenti koji su završili strukovnu školu (opcionalna kategorija)	Sveučilište Sjever	Preslika svjedodžbe završnog razreda srednje škole.
Studenti koji rade uz studij (opcionalna kategorija)	Studenti u radnom odnosu.	e-potvrda iz mirovinskog sustava (HZMO-a).
Studenti koji studiraju u mjestu izvan mjesta prebivališta (opcionalna kategorija)	Studenti čiji je prebivalište udaljeno od mjesta studija više od 30km (uključujući i studente koji putuju na studij više od 30 km).	Preslika osobne iskaznice ili ispis elektroničkog uvjerenja o prebivalištu te ispis s prikazom udaljenosti (HAK planer putovanja) u slučaju sumnje u zadovoljavanje uvjeta udaljenosti.
Studenti djeca hrvatskih branitelja (opcionalna kategorija)	Studenti djeca hrvatskih branitelja koji pripadaju sljedećim kategorijama: djeca smrtno stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djeca nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, djeca dragovoljaca iz Domovinskog rata i djeca hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koji su u Domovinskom ratu sudjelovali najmanje 100 dana kao pripadnici borbenog sektora.	Potvrde o braniteljskom statusu dobivaju se u Ministarstvu branitelja. Dokaz o statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili statusu djeteta hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata izdaje nadležno tijelo državne uprave, odnosno Ministarstvo hrvatskih branitelja, ali valjane su i druge potvrde koje potvrđuju status branitelja, izdane od strane drugih institucija (npr. MUP).
Studenti pripadnici romske manjine (opcionalna kategorija)		Zapis iz matice rođenih ili presliku ispisa iz popisa birača.
Studenti iz alternativne skrbi (opcionalna kategorija)	Djeca bez roditeljske skrbi i djeca bez adekvatne roditeljske skrbi.	Studenti koji su pod skrbništvom li su kao djeca bili pod skrbništvom ili im je priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja ili im je kao djeci bilo priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja na temelju propisa iz područja socijalne skrbi dostavljaju rješenje kojim im je priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja

	Sveučilište Sjever	koje izdaje nadležna ustanova iz područja socijalne skrbi.
Studenti beskućnici i oni koji se nalaze u riziku od beskućništva (opcionalna kategorija)		Potvrda centra za socijalnu skrb.
Studenti iz ruralnih područja, manjih mjesta i otoka (opcionalna kategorija)	Naselja navedena u Zakonu o područjima posebne državne skrbi (NN 86/08, 57/11, 51/13, 148/13, 76/14, 147/14, 18/15, 106/18).	Potvrda o prebivalištu i boravištu iz koje je vidljivo da student živi u općini (a ne gradu) koja se nalazi u područjima posebne državne skrbi.
Studenti s dodatnim obiteljskim obvezama (opcionalna kategorija)	Studenti roditelji (uključujući one kojima je dijete preminulo); Studenti iz obitelji u kojima je netko od članova osoba s invaliditetom; Studenti mlađi od 26 godina koji imaju dvoje ili više braće ili sestara mlađe od 26 u sustavu redovitog obrazovanja.	Zapis iz matice rođene djece; Za studente iz obitelji u kojima je netko od članova osoba s invaliditetom: rodni listovi studenata i članova obitelji/zapisi iz matice rođene djece i za studente koji imaju prebivalište u Republici Hrvatskoj potvrda o upisu u Registar osoba s invaliditetom koju izdaje Hrvatski zavod za javno zdravstvo. Za studente koji imaju prebivalište izvan Republike Hrvatske prilaže se dokaz kojim se nesporno dokazuje predmetna činjenica, a koji je izdala odgovarajuća nadležna ustanova. Rodni listovi prijavitelja i braće/sestara i potvrda ustanove za predškolski odgoj za brata/sestru predškolske dobi te potvrda osnovne škole, srednje škole, odnosno visokog učilišta o upisu u tekuću školsku ili akademsku godinu za brata/sestru koji su u sustavu redovitog obrazovanja.
Studenti iz jednoroditeljskih obitelji ili bez roditelja (opcionalna kategorija)		Za umrlog roditelja prilaže se smrti list roditelja;

	Sveučilište Sjever	Za nestalog roditelja prilaže se dokaz Ministarstva unutarnjih poslova o statusu nestale osobe; Za nepoznatog roditelja prilaže se izvod iz matične knjige rođenih ili rodni list studenta; Za studente kojima su se roditelji razveli ili je prestala izvanbračna zajednica, kao dokaz se prilaže sudska odluka o rastavi braka, izvadak matice vjenčanih u kojem je upisan razvod braka, odnosno sudska odluka o dodjeli skrbništva ili drugi odgovarajući dokaz kojim se nesporno dokazuje predmetna činjenica i koji je izdalo nadležno službeno tijelo; Za djecu iz izvanbračnih zajednica prilaže se izjava studenta pod kaznenom i materijalnom odgovornošću ovjerena kod javnog bilježnika ili drugi odgovarajući dokaz kojim se nesporno dokazuje predmetna činjenica i koji je izdalo nadležno službeno tijelo; Za studenta koji je pod skrbništvom ili je kao dijete bio pod skrbništvom ili mu je priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja ili mu je kao djetetu bilo priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja na temelju propisa iz područja socijalne skrbi prilaže rješenje o dodjeli skrbništva ili priznavanju prava na socijalnu uslugu smještaja koju izdaje nadležna ustanova iz područja socijalne skrbi.

PRIJAVNI POSTUPAK

Prijavni obrazac i popratni prijavni obrasci za dodatno financiranje dostupni su na web stranici Sveučilišta Sjever (https://www.unin.hr/category/erasmus-natjecaji/) ili na zahtjev u Odjelu za znanost, umjetnički rad i međunarodnu suradnju Sveučilišta Sjever; tel: 042 493-380, mail: mobilnost@unin.hr.

Studenti koji se prijavljuju na natječaj dužni su se javiti koordinatoru za međunarodnu suradnju na matičnom odjelu (popis u vezanim dokumentima Natječaja) radi utvrđivanja kvalitete prijave i usklađenosti planiranih aktivnosti prakse s ishodima učenja studijskog programa. Odjel studentu izdaje potvrdu o usklađenosti planiranih aktivnosti mobilnosti s ishodima učenja studijskog programa, a što je uvjet za valjanu prijavu na Natječaj.

Prijava na natječaj treba sadržavati:

1. popunjen prijavni obrazac (uključuje motivacijsko pismo, životopis u Europass obliku i nominacijski obrazac)
2. kopija domovnice (za hrvatske državljane) ili **drugi dokaz o državljanstvu** za strane studente
3. prijepis ocjena svih položenih ispita na svim razinama visokoškolskog obrazovanja (prijediplomskoj, diplomskoj i poslijediplomskoj razini)
4. Privola za objavu/slanje podataka – obrazac dostupan u vezanim dokumentima Natječaja.

Dodatno ako je primjenjivo:

5. Izjava uz prijavu za dodatnu potporu za studente s manje mogućnosti – studenti koji se prijavljuju za dodatnu potporu kao studenti s manje mogućnosti dužni su ispuniti i potpisati ovu Izjavu; obrazac je dostupan u vezanim dokumentima Natječaja.
6. Prijavni obrazac za dodjelu dodatne financijske potpore za uključivost
7. Prijavna dokumentacija za dodatnu potporu za studente s manje mogućnosti – sukladno uvjetima navedenima u tekstu Natječaja, studenti koji se prijavljuju za dodatnu potporu dužni su priložiti traženu dokumentaciju za odabranu kategoriju studenata s manje mogućnosti.
8. Izjava o članovima zajedničkog kućanstva – studenti koji se prijavljuju za dodatnu potporu kao studenti nižeg socioekonomskog statusa dužni su ispuniti i potpisati ovu Izjavu; obrazac je dostupan u vezanim dokumentima Natječaja.

Natječaj ostaje otvoren do popunjenja slobodnih mjesta

- **za mobilnost u svrhu studijskog boravka koja će se realizirati tijekom akademske godine 2026./2027. i 2027./2028.**
- **ili za mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse koja će se realizirati u razdoblju do 31. srpnja 2028. godine**

Upute za prijavu:

Prijavne obrasce potrebno je potpisati te s ostalim dokumentima poslati preporučenom poštom na niže navedene adrese, a moguće ih je dostaviti putem emaila ili osobnim dolaskom u ured Odjela za znanstveni, umjetnički rad i međunarodnu suradnju.

Sveučilište Sjever
Sveučilišni centar Koprivnica
Odjel za znanstveni, umjetnički rad i međunarodnu suradnju
Za ERASMUS+ KA1 Natječaj,
Trg. dr. Žarka Dolinara 1,
48 000 Koprivnica

Ili

Sveučilište Sjever
Sveučilišni centar Varaždin
Odjel za znanstveni, umjetnički rad i međunarodnu suradnju
Za ERASMUS+ KA1 Natječaj,
Jurja Križanića 31/B,
42 000 Varaždin

Dodatne informacije i prijavni obrasci dostupni su na webu: https://www.unin.hr/category/erasmus-natjecaji/, putem maila mobilnost@unin.hr ili na tel: 042 493-380.

Neispravno popunjeni prijavni obrasci, nepotpisani obrasci, prijave s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati!
Omotnica preporučene pošiljke koristi se kao dokaz prijave na natječaj za svakog studenta, stoga nije prihvatljivo slati dvije ili više prijava u jednoj omotnici.

Prijavom na predmetni Natječaj student daje pristanak Sveučilištu Sjever za javnu objavu i korištenje osobnih podataka u okviru rezultata evaluacijskog postupka i daljnjeg izvješćivanja o rezultatima Erasmus+ KA1 individualne mobilnosti.

ODABIR STUDENATA KOJI SE PRIJAVLJUJU NA NATJEČAJ

Postupak odabira studenata prijavljenih na Erasmus+ natječaj provodi Sveučilište Sjever prema redoslijedu zaprimanja prijava. Za provođenje postupka odabira pristupnika osnovano je Povjerenstvo za međunarodnu suradnju. Povjerenstvo provodi postupak evaluacije prijava na natječaj na temelju sljedećih kriterija:

- prosjek ocjena tijekom dosadašnjeg studija (sve razine),
- testiranje stranog jezika
- intervju sa studentom
- pismo motivacije

Dodatni kriteriji koje Povjerenstvo vrednuje su:

- socioekonomski status (1 bod)
- viša godina studija (1 bod)
- kandidat još nije sudjelovao u programu mobilnosti (1 bod)

U slučaju da isti prosjek ocjena tijekom studija ima dvoje ili više studenata, Povjerenstvo za međunarodnu suradnju donosi odluku o davanju prednosti u svakom pojedinom slučaju.
Svi pristupnici bit će pisanim putem izvješteni o rezultatima evaluacijskog postupka najkasnije 8 dana od dana održavanja sastanka Povjerenstva. Isti će biti objavljeni na web stranici i oglasnoj ploči Sveučilišta Sjever.

Postupak žalbe - prigovora

Žalba ili prigovor na evaluacijski postupak i odabir pristupnika na predmetnom Natječaju podnosi se Povjerenstvu za međunarodnu suradnju Sveučilišta Sjever u roku od 8 radnih dana od dana objave rang liste na web stranici Sveučilišta. Žalba se podnosi u pisanom obliku i šalje se preporučenom poštom na adresu: Sveučilište Sjever – Odjel za znanstveni, umjetnički rad i međunarodnu suradnju, Povjerenstvo za međunarodnu suradnju; Jurja Križanića 31b, 42 000 Varaždin. O opravdanosti žalbe ili prigovora odlučuje Povjerenstvo za međunarodnu suradnju Sveučilišta Sjever. Protiv Odluke o žalbi ne može se ponoviti žalba Sveučilištu Sjever. Pristupnici nezadovoljni Odlukom o žalbi mogu uputiti prigovor Agenciji za mobilnosti i programe EU Zagreb na daljnje postupanje i posredovanje.

NAKON ODOBRENJA PRIJAVE ZA ERASMUS+ MOBILNOST U SVRHU STUDIJA

Student odabran za mobilnost s potporom:

1. vrši online procjenu znanja radnog jezika institucije u koju odlazi ukoliko je mobilnost dulja od 14 dana

2. sastavlja Online Learning Agreement for Studies (kojeg digitalno potpisuje student, inozemna ustanova, i prorektor za znanstveno-umjetnički rad i međunarodnu suradnju Sveučilišta Sjever)

3. dostavlja presliku EU zdravstvene iskaznice

4. dostavlja presliku potvrde banke o otvorenom žiro računu na kojoj je vidljiv IBAN

5. potpisuje sa Sveučilištem Sjever **Ugovor o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost**

NAKON ODOBRENJA PRIJAVE ZA ERASMUS+ MOBILNOST U SVRHU STRUČNE PRAKSE

Student odabran za mobilnost s potporom:

1. vrši online procjenu znanja radnog jezika institucije u koju odlazi ukoliko je mobilnost dulja od 14 dana

2. sastavlja Online Learning Agreement for Traineeships (kojeg potpisuje student, prihvatna inozemna ustanova i prorektor za znanstveno-umjetnički rad i međunarodnu suradnju Sveučilišta Sjever)

3. dostavlja presliku EU zdravstvene iskaznice

4. dostavlja presliku potvrde banke o otvorenom žiro računu na kojoj je vidljiv IBAN

5. potpisuje sa Sveučilištem Sjever **Ugovor o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost**

NAKON PRIHVAĆANJA PRIJAVE ZA ERASMUS+ MOBILNOST

1.1. Nominacija Erasmus+ studenata

Nakon provedbe natječaja za Erasmus+ mobilnost, Odjel za znanstveni, umjetnički rad i međunarodnu suradnju Sveučilišta Sjever nominirat će odabrane Erasmus+ studente na pojedine inozemne institucije za realizaciju studijskog boravka. Inozemna institucija izvješćuje Sveučilište Sjever o prihvaćanju ili odbijanju Erasmus+ studenata koji su nominirani za razmjenu. Za postupak nominacije koristi se obrazac Erasmus+ Nomination Form koji je sastavni dio Prijavnog obrasca.

1.2. Prijava na inozemnu instituciju

Nakon prihvaćanja nominacije, Erasmus+ student je dužan prijaviti se inozemnoj instituciji putem propisanih prijavnih obrazaca koji su dostupni na internetskim stranicama pojedine institucije. Student se putem Internet stranica inozemne institucije treba osobno informirati o svim detaljima i rokovima za prijavu za studijski boravak ili stručnu praksu, te ispuniti sve potrebne obrasce i prikupiti dokumente za prijavu. Prijavni obrazac i ostale popratne dokumente Erasmus+ student treba predati Odjelu za znanstveni, umjetnički rad i međunarodnu suradnju Sveučilišta Sjever (Sveučilišni centar Koprivnica, 2. kat, kabinet A- 225, Trg. dr. Žarka Dolinara 1, 48 000 Koprivnica ili Sveučilišni centar Varaždin, 1. kat, ured 28. Sveučilište službeno šalje prijavu Erasmus+ studenta na inozemnu partnersku instituciju. Ukoliko se student za razmjenu na inozemnoj partnerskoj instituciji prijavljuje putem on-line servisa, svoju prijavu je dužan ispisati i dostaviti Odjelu za znanstveni, umjetnički rad i međunarodnu suradnju Sveučilišta Sjever.

1.3. Prihvatno pismo

Nakon zaprimanja prijave, inozemna prihvatna institucija studentu šalje Prihvatno pismo i ostale upute za realizaciju mobilnosti. Upute i Prihvatno pismo šalju se na email studenta ili poštom na kućnu adresu studenta. Prihvatno pismo koristi se kao dokaz /odobrenje za sudjelovanje u Erasmus+ programu i na temelju Prihvatnog pisma priprema se Ugovor o dodjeli financijske potpore. Prihvatno pismo također je potrebno za ishođenje dozvole za privremeni boravak u inozemstvu.

1.4. Ugovor između Sveučilišta i studenta o dodjeli financijske potpore i obaveze po povratku s mobilnosti

Prije početka razdoblja mobilnosti Sveučilište Sjever i Erasmus+ student sklopit će Ugovor o dodjeli financijske potpore iz programa Erasmus+. Predmetnim ugovorom reguliraju se međusobna prava i obveze vezano za boravak u inozemstvu i dodjelu financijske potpore. Na temelju predmetnog Ugovora, Sveučilište studentu dodjeljuje financijsku potporu iskazanu u eurima i isplaćuje financijsku potporu na osobni žiro-račun. Potpora se isplaćuje u obliku predujma koji iznosi 80% ukupno odobrene financijske potpore. Preostalih 20% iznosa potpore isplaćuje se studentu nakon realizacije mobilnosti i nakon odobrenja Završnog izvješća (poslanog putem elektroničke pošte) te dostavljenih dokumenata kojima student dokazuje period proveden na mobilnosti – prijepis ocjena i potvrda o boravku potpisane i ovjerene od strane ustanove u slučaju mobilnosti u svrhu studija, odnosno potpisanu i ovjerenu potvrdu o boravku na stranoj ustanovi u slučaju mobilnosti u svrhu stručne prakse. Navedene dokumente potrebno je dostaviti u originalnom obliku najkasnije dva tjedna nakon povratka iz inozemstva.

1.5. Zdravstveno osiguranje za vrijeme trajanja mobilnosti

Student je dužan sklopiti policu zdravstvenog osiguranja za cijelo razdoblje mobilnosti.

Osigurane osobe Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje ostvaruju pravo na besplatnu Europsku karticu zdravstvenog osiguranja (European Health Insurance Card) skraćeni naziv EKZO. Temeljem EKZO-a, osigurana osoba Hrvatskog Zavoda za Zdravstveno osiguranje koja se za vrijeme svog privremenog boravka na području druge države članice Europske unije iznenada razboli, ozlijedi ili doživi nesreću, ima pravo koristiti zdravstvenu zaštitu koja se ne može odgoditi do njezinog planiranog povratka u Hrvatsku na teret sredstava HZZO-a. Međutim, osiguranje koje pokriva europska zdravstvena iskaznica ili privatno osiguranje možda nije dovoljno, posebno u slučaju repatrijacije i određene liječničke intervencije. U tom slučaju može biti korisno dodatno privatno osiguranje.

Studenti kojima je odobrena mobilnost u svrhu stručne prakse su dužni sklopiti policu osiguranja od nezgode i od odgovornosti prije odlaska na Erasmus+ stručnu praksu (a nakon što mu je ista odobrena od strane Povjerenstva za odabir kandidata). Student mora biti osiguran od prvog do zadnjeg dana ugovorene stručne prakse. Preslika svih polica osiguranja i europske zdravstvene iskaznice moraju se priložiti prije potpisivanja ugovora.

Student je dužan regulirati sva potrebna osiguranja prije odlaska na mobilnost, u suradnji s Odjelom za znanstveni umjetnički rad i međunarodnu suradnju.

Na web stranicama inozemnih sveučilišta i u uredima za međunarodnu suradnju inozemnih sveučilišta studenti se mogu informirati postoji li na sveučilištu osiguranje za studente u razmjeni. U slučaju da takva mogućnost ne postoji ili je za studenta nepovoljnija, studenti mogu sklopiti osiguranje u Hrvatskoj s osiguravajućim društvom prema izboru. Neka sveučilišta u inozemstvu imaju pakete osiguranja za strane studente koji su obvezni. U tom slučaju studenti ne trebaju sklopiti policu osiguranja u Hrvatskoj. Kopiju police osiguranja student je dužan poslati Sveučilištu Sjever prije početka mobilnosti.

1.6. Putni troškovi i smještaj u inozemstvu

Studenti odabrani za Erasmus+ program mobilnosti dužni su sami organizirati prijevoz i smještaj u inozemstvu.

Kontakt za dodatne informacije:

Odjel za znanstveni, umjetnički rad i međunarodnu suradnju
Erasmus+ koordinator
tel: 042 493-380
mail: mobilnost@unin.hr

Obavijest o obradi osobnih podataka

Prijavom na Natječaj, kandidat pristaje da se njegovi osobni podaci kao i podaci vezani uz željenu mobilnost javno objave u rezultatima Natječaja te pod materijalnom odgovornošću izjavljuje da mobilnost za koju se prijavljuje neće biti paralelno financirana iz drugih sredstava koja potječu iz Europske unije. Prijavom na Natječaj kandidat potvrđuje da je upoznat sa sljedećim vezano uz obradu i zaštitu osobnih podataka:

- da Sveučilište Sjever, kao voditelj obrade osobnih podataka, obrađuje osobne podatke kandidata iz prijave isključivo u svrhu provedbe predmetnog natječaja, odnosno u svrhu provedbe Erasmus+ mobilnosti te izvještavanja za projekt, kao i sastavljanja i provedbe ugovora o dodjeli financijske potpore te u svrhu isplate financijske potpore;
- da su informacije vezane uz obradu osobnih podataka, kao i temeljna načela i prakse zaštite podataka od strane Sveučilišta Sjever te prava kandidata vezana za obradu njihovih osobnih podataka dostupne na poveznici https://www.unin.hr/o-sveucilistu/propisi-i-dokumenti/zastita-osobnih-podataka/;
- da provedba postupka Erasmus+ mobilnosti i izvještavanje o projektu podrazumijeva unošenje osobnih podataka kandidata u baze Sveučilišta Sjever i baze Europske komisije (https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement) te da u svrhu provedbe postupka Erasmus+ mobilnosti i u svrhu izvještavanja o projektu osobni podaci kandidata mogu biti dostavljeni nacionalnoj Agenciji za mobilnost i programe EU.

Klasa: 910-01/26-01/85

Ur. broj: 2186-0336-01-26-1

Varaždin, 10. studenoga 2026. g.