

SVEUČILIŠTE SJEVER



**IZMJENE I DOPUNE
PRAVILNIKA
O SADRŽAJU I OBLIKU DIPLOMA,
DOPUNSKIH ISPRAVA
O STUDIJU, POTVRDA I UVJERENJA**

Koprivnica, ožujak 2015. godine

Temeljem čl. 198. Statuta, Senat Sveučilišta Sjever na V. sjednici u akademskoj godini 2014./2015. održanoj 02. ožujka 2015. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA
O SADRŽAJU I OBLIKU DIPLOMA,
DOPUNSKIH ISPRAVA
O STUDIJU, POTVRDA I UVJERENJA**

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se izmjenama i dopunama postojećeg Pravilnika propisuje sadržaj i oblik diploma, dopunskih isprava o studiju, potvrda i uvjerenja koje studentima izdaje Sveučilište Sjever po završetku sveučilišnih preddiplomskih i diplomskih studija i stručnih preddiplomskih studija te po završetku programa stručnog usavršavanja.

2. ISPRAVE O STUDIJU

Članak 2.

- (1) Diploma se studentu izdaje po završetku preddiplomskog i diplomskog studija, prigodom svečane promocije.
- (2) Potvrda o završetku studijskog programa izdaje se u svrhu ostvarivanja prava do izdavanja svjedodžbe ili diplome.
- (3) Dopunska se isprava o studiju izdaje studentu po završetku preddiplomskog i diplomskog studija, prigodom svečane promocije.

**3. SADRŽAJ DIPLOME I DOPUNSKE ISPRAVE O STUDIJU, POTVRDE I
UVJERENJA**

Članak 3.

- (1) Diploma sadrži sljedeće podatke:
 - naziv Republika Hrvatska i grb;
 - puni naziv visokog učilišta;
 - naziv Diploma;
 - ime i prezime studenta;
 - datum, mjesto i državu rođenja studenta;
 - naziv i smjer završenoga studijskog programa;
 - datum završetka studija;
 - broj stečenih ECTS bodova;
 - stečeni stručni ili akademski naziv;
 - broj, mjesto i datum izdavanja diplome;
 - potpis rektora i pečat Sveučilišta.

Članak 4.

- (1) Dopunska isprava o studiju sadrži:

- podatak o nositelju diplome (prezime i ime, datum, mjesto i država rođenja, matični broj studenta);
- podatke o stečenoj kvalifikaciji (naziv obrazovne kvalifikacije na hrvatskom jeziku i na kojem je stečena, naziv studijskog programa, naziv i podatke o pravnom statusu visokih učilišta koja izvode studijske programe, kojim je aktom odobren studijski program te naziv i podatke o pravnom statusu visokih učilišta koja izdaju kvalifikacije, jezik na kojem je studij izveden);
- podatke o razini kvalifikacije (razina kvalifikacije, trajanje studija, potrebna razina obrazovanja za pristup studiju);
- podatke o sadržaju i rezultatima dobivene kvalifikacije (načine izvođenja studija, ishode učenja koje utvrđuje stručno vijeće odjela, osnovne podatke o tijeku studijskog programa, sustav ocjenjivanja s postignutim ocjenama, prosjekom ocjena i ECTS bodovima, naziv i ocjenu diplomskog/završnog rada, stečenu razinu i eventualnu razinu uspjeha - summa cum laude i sl);
- podatke o mogućnostima zapošljavanja, odnosno uključivanja u daljnje studijske programe (pristup daljnjim razinama studija, mogućnosti zapošljavanja, pristup reguliranim profesijama);
- dodatne informacije (druge informacije koje su važne za procjenu svrhe, razine i korištenja kvalifikacije te dodatne aktivnosti u sklopu studija, uz naznaku izvora);
- ovjeru dopunske isprave o studiju (ime i prezime potpisnika, funkcija potpisnika, datum i mjesto izdavanja te pečat).

Članak 5.

(1) Potvrda o završetku studijskog programa sadrži sljedeće podatke:

- naziv Republika Hrvatska i grb;
- puni naziv visokog učilišta;
- naziv Potvrda
- ime i prezime studenta
- datum, mjesto i državu rođenja studenta
- naziv i smjer završenoga studijskog programa
- datum završetka studija
- broj stečenih ECTS bodova
- stečeni stručni ili akademski naziv
- broj, mjesto i datum izdavanja potvrde, potpis ovlaštene osobe i pečat Sveučilišta.

(2) Potvrde o završetku preddiplomskog i diplomskog studija potpisuje tajnik Sveučilišta.

4. OBLIK DIPLOME, DOPUNSKA ISPRAVE O STUDIJU, POTVRDE I UVJERENJA

Oblik diplome

Članak 6.

- (1) Obrazac diplome koja se izdaje završetkom sveučilišnih preddiplomskih i diplomskih studija te stručnih preddiplomskih studija je pravokutnog oblika formata A3.
- (2) Obrazac se izdaje u tulu crvene boje. Na tulu je bijelom bojom otisnut naziv Sveučilište Sjever te University North.
- (3) Obrasci diplome tiskaju se u 3 primjerka: 1 primjerak na nepremazanom matt bijelom papiru 240 g/m², a 2 primjerka na nepremazanom matt bijelom papiru 130 g/m². Tekst se otiskuje crnom bojom. Na obrascu diplome implementiran je vizualni identitet Sveučilišta u crvenoj boji te elementi zaštite od krivotvorenja.
- (4) U zaglavlju obrasca je grb i naziv Republike Hrvatske te naziv Sveučilišta Sjever.
- (5) Primjerak diplome na nepremazanom matt bijelom papiru 240 g/m² se pečati suhim pečatom, a 2 primjerka na nepremazanom matt bijelom papiru 130 g/m² običnim pečatom. Arhiva Sveučilišta zadržava jedan primjerak diplome s običnim pečatom.

- (6) Diplome potpisuje rektor Sveučilišta Sjever.
- (7) Obrasci diplome tiskaju se na hrvatskom jeziku.
- (8) Obrazac diplome je u prilogu ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Oblik dopunske isprave o studiju

Članak 7.

- (1) Obrazac dopunske isprave o studiju je pravokutnog oblika formata A4 (presavinuti A3). Otiskuje se crnom bojom na nepremazanom matt bijelom papiru 120 g/m² i sastoji se od 4 stranice za upis podataka utvrđenih sadržajem dopunske isprave o studiju, u skladu s ovim Pravilnikom. Elementi vizualnog identiteta Sveučilišta kao i zaštitni linijski raster otisnuti su crvenom bojom.
- (2) Obrazac dopunske isprave o studiju prilaže se u mapu/fasciklu Sveučilišta Sjever.
- (3) Dopunska isprave o studiju se pečati običnim pečatom.
- (4) Dopunske isprave o studiju potpisuje pročelnik odjela koji diplomu dodjeljuje te rektor Sveučilišta Sjever.
- (5) Obrazac dopunske isprave o studiju tiska se na hrvatskom i engleskom jeziku.
- (6) Obrazac dopunske isprave o studiju je u prilogu ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Oblik potvrde i uvjerenja

Članak 8.

- (1) Obrasci potvrde i uvjerenja su pravokutnog oblika formata A4.
- (2) Obrasci potvrde i uvjerenja se otiskuju na nepremazanom matt bijelom papiru 100 g/m².
- (3) Obrasci potvrde i uvjerenja tiskaju se na hrvatskom jeziku.
- (4) Obrasci potvrde i uvjerenja su u prilogu ovog Pravilnika i čine njegov sastavni dio.

5. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Pravilnik donosi Senat Sveučilišta.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je donesen Pravilnik.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje primjena Pravilnika o sadržaju i obliku diploma, dopunskih isprava o studiju, potvrda i uvjerenja koji je donesen na II. sjednici Senata u akademskoj godini 2013./2014. (Klasa: 602-04/14-02/95, Ur.broj: 2137-0336-14-01) od 05. lipnja 2014. godine.

Klasa: 602-04/15-02/4

Ur. broj: 2186-0336-15-01

Prof. dr. sc. Marin Milković
Rektor



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Sveučilišta dana 05. ožujka 2015. godine te stupa na snagu 13. ožujka 2015. godine.